

제26기 서해초등학교운영위원회			
2022학년도 제6회 학교운영위원회의(정기회)			
일시	2023년 2월 16일(목) 13:30~	장소	본관 과학1실
회 순	1. 개회 선포 및 국민의례 2. 학교장 인사 3. 위원장 개의 선언 4. 안전심의 5. 폐회		
의 사 일 정	6-1) 2022학년도 학교회계 제6회 추가경정예산(안) 6-2) 2023학년도 본예산(안) 6-3) 2023학년도 발전기금 운용계획(안) 6-4) 2023학년도“학사일정”변경(안) 6-5) 2023학년도 “서해초병설유치원 학사일정” 변경(안) 6-6) 서해초“보결규정” 변경(안) 6-7) 2023학년도 1일형 체험학습 계획(안) 6-8) 2023학년도 학교폭력전담기구 구성 및 학부모 선출(안) 6-9) 2023학년도 초등돌봄교실 연간운영계획(안) 6-10) 2023학년도 방과후학교 운영계획(안) 6-11) 2023학년도 서해초 학교급식 운영계획(안) 및 2022학년도 이행보고 6-12) 2023학년도 학생맞춤형 선도학교 운영계획(안)(안전 제외) 6-13) 2023학년도 서해초 학교안전계획(안) 6-14) 어린이보호구역 내 승하차 구역 설치에 관한 사항 6-15) 2023학년도 유치원 방과후과정 운영계획 6-16) 2023학년도 유치원 방과후과정 간식업체 선정 6-17) 2023학년도 유치원 방과후과정 특성화 프로그램 운영계획 6-18) 2023학년도 유치원 유아학비 누리과정 지원금(안) 6-19) 2023학년도 유치원 안전교육 계획(안) 6-20) 2023학년도 유치원 인성교육 실시계획(안) 6-21) 유치원 규칙개정(안) 6-22) 2023학년도 학교교육과정 편성.운영 계획(안) 6-23) 기타안건 및 토의		
참석 위원 (10명)	교 원 위 원(5명) : 김경준위원, 이효순위원, 장선아위원 김민찬위원, 천경미위원, 학부모위원(5명) : 김보라위원, 김용림위원, 이미진위원 이성희위원, 이성미위원		
불임	1. 회의록    2. 참석확인서명부		

2022학년도 제 6회 서해초등학교운영위원회(정기회)	
회 의 록	
◆일시 : 2023년 2월 16일 목요일 13:30~ ◆장소 : 본관 과학1실	
◇〈의사일정〉 <ul style="list-style-type: none"> <li>6-1) 2022학년도 학교회계 제6회 추가경정예산(안)</li> <li>6-2) 2023학년도 본예산(안)</li> <li>6-3) 2023학년도 발전기금 운용계획(안)</li> <li>6-4) 2023학년도 “학사일정” 변경(안)</li> <li>6-5) 2023학년도 “서해초병설유치원 학사일정” 변경(안)</li> <li>6-6) 서해초 “보결규정” 변경(안)</li> <li>6-7) 2023학년도 1일형 체험학습 계획(안)</li> <li>6-8) 2023학년도 학교폭력전담기구 구성 및 학부모 선출(안)</li> <li>6-9) 2023학년도 초등돌봄교실 연간운영계획(안)</li> <li>6-10) 2023학년도 방과후학교 운영계획(안)</li> <li>6-11) 2023학년도 서해초 학교급식 운영계획(안) 및 2022학년도 이행보고</li> <li>6-12) 2023학년도 학생맞춤형 선도학교 운영계획(안)(안건 제외)</li> <li>6-13) 2023학년도 서해초 학교안전계획(안)</li> <li>6-14) 어린이보호구역 내 승하차 구역 설치에 관한 사항</li> <li>6-15) 2023학년도 유치원 방과후과정 운영계획</li> <li>6-16) 2023학년도 유치원 방과후과정 간식업체 선정</li> <li>6-17) 2023학년도 유치원 방과후과정 특성화 프로그램 운영계획</li> <li>6-18) 2023학년도 유치원 유아학비 누리과정 지원금(안)</li> <li>6-19) 2023학년도 유치원 안전교육 계획(안)</li> <li>6-20) 2023학년도 유치원 인성교육 실시계획(안)</li> <li>6-21) 유치원 규칙개정(안)</li> <li>6-22) 2023학년도 학교교육과정 편성.운영 계획(안)</li> <li>6-23) 기타안건 및 토의</li> </ul>	
회의내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ 간사: 제6회 학교운영위원회 개최선언. 국민의례는 생략.</li> <li>★ 학교장: 공식적인 자리는 마지막인 듯 하고, 모든 구성원들이 좋은 일만 있으면 좋겠다. 임기가 얼마남지 않아 새로운 교장선생님이 부임 예정이라 마지막 회의는 신 교장선생님께서 참석하시는 것이 맞지 않나 생각한다.</li> <li>★ 간사 : 위원장님의 개최선언</li> <li>★ 위원장: 운영위원 14명중 10명 참석으로 성원이 되어 제6회 서해초등학교 운영위원회 정기회 본회의를 개의 선언함. (의사봉3타). 간사의 보고사항을 들겠음.</li> <li>★ 간사:(보고사항): 지난 12월 15일 개최된 제5회 임시회에서 2022학년도 학교회계 제5회 추가경정 예산안 외 6건이 원안대로 가결되었음. 오늘의 의사 일정은 2022학년도 학교회계 제6회 추가경정 예산안 외 22건의 심의 사항이 있었으나 2023학년도 학생 맞춤형 선도학교 계획 심의는 예산이 확정되지 않아 다음회기의 심의받도록 하여 21건의 심의 사항이 있음.</li> </ul> <p>&lt;안건1&gt; 2022학년도 제6회 추가경정 예산(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>★ 위원장: 의사일정 1안 2022학년도 제6회 추가경정 예산(안)을 상정함. (의사봉3타)</li> <li>★ 제안자 행정실장(노신화) : 2022학년도 학교회계 최종 회계말 정리를 위하여 기존 사업비 중 잔액이 발생한 사업비를 감액하여 추가 예산을 확보하여 긴급한 사업에 편성하고자 함.</li> </ul>

-주요내용-

가. 예산 규모

(단위: 천원)

구분	세 입 예 산			세 출 예 산		
	기 정 예산액	비교증감	경 정 예산액	기 정 예산액	비교증감	경 정 예산액
추경예산	2,727,818	33,877	2,761,695	2,727,818	33,877	2,761,695

- ★ 행정실장(노신화): 현재 석면 공사중으로 모니터링 4차까지 운영하였고, 천정에 무석면 텍스 설치 후 LED등 마무리 하고, 각 실에서 인테리어 파손 된 것 보수중임. 다음주 중으로 청소하고 모든 공사를 마무리 예정임. 이번 안전은 마지막 정리 추경이고, 현재 서해초에는 서고가 따로 없어 각 부서에서 남은 예산을 모아 서가를 구입하여 문서고를 만들 예정임. 추가경정예산에 대해 추가로 알고 싶은 사항이 있으면 질문해주시길 바람.
- ★ 교원위원 : 이번 추경 예산이 끝나면 22년도 예산이 완전히 끝나게 되는 것인지.
- ★ 행정실장(노신화): 집행은 추경 예산을 바탕으로 소진해야함.(3월 중) 그리고 이 추경예산을 포함한 22학년도 예산을 결산하고 결산보고를 4월 학운위에 보고함.
- ★ 위원장: 다른 질문사항이나 건의하실 내용이 있는지.
- ★ 위원일동: (없습니다)
- ★ 위원장: 위의 안전에 대한 찬반 표결을 실시. 찬성(10표) 반대(0표)로 2022학년도 제6회 학교회계 추가경정 예산(안) 심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타). 안전 제2안으로 넘어가겠음(의사봉3타)

<안전2> 2023학년도 서해초등학교 세입세출 예산(안)

- ★ 위원장 : 제2안 2023학년도 서해초등학교 세입세출 예산(안)을 상정함(의사봉3타)
- ★ 제안자(노신화): 2023학년도 학교회계 본예산을 수립하여 심의 받고자함.

-주요내용-

- 예산편성 근거  
2023학년도 학교회계예산편성기본지침(경기도교육청)
- 학교회계 예산편성 기본방향
  - 가. 교수학습활동에 직접투입되는 예산 우선 확보
  - 나. 학교 재정 운용의 효율성 및 책무성 제고
  - 다. 학교회계 이월액, 불용액 최소화를 통한 건전성 확보
  - 라. 학교구성원의 참여 및 재정정보 공개
- 2022학년도 서해초등학교 세출.세입예산(안) 총괄

(단위:천원)

구분	주요 편성 내역	예산액
세입	가. 기초지방자치단체전입금 - 초등무상급식경비 : 216,094천원	1,958,028
	나. 학교회계전입금 - 학교기본운영비 :646,541천원 - 목적사업비(급식비 및 각종 인건비) : 570,661천원	
	다. 수익자부담금 - 교직원급식비: 55,667천원 - 우유급식비: 54,144천원 - 졸업앨범비: 9,350천원 - 현장체험학습비: 38,551천원 - 방과후학교활동비: 285,476천원 - 돌봄교실운영비 : 38,640천원 - 유치원 방과후학교활동비 : 16,896천원	

회의내용

★ 행정실장(노신화): 2023학년도 학교회계 본예산에 대해 추가로 알고 싶은 사항이 있으면 질문해주시길 바람.					
★ 학부모위원 : 세입 예산은 미리 잡아 놓는 것인지.					
★ 행정실장(노신화): 학교 기본운영비와 목적사업비는 교육청에서 사업비 교부가 예정되어 있어 잡아 놓은 것이고, 수익자 부담 경비도 본 예산에 의무 편성하라고 되어있음. 수익자 부담경비는 가상의 세출 예산을 잡아놓고 수입 징수는 잡지 않은 상태임. 신학기가 되면 방과후 교실, 돌봄교실, 졸업앨범, 현장체험학습 등 수요에 맞게 예산을 징수하고 지출 하게 됨.					
★ 교원위원: 신학기 교직원 워크숍에서 도서관의 예산 중 저자와의 만남을 확대해달라고 했는데 예산이 편성되지 않았음. 추가로 편성이 가능한지.					
★ 행정실장(노신화): 도서관 운영예산도 학교 기본 운영비에서 의무 편성 기준이 있음. 그 금액 규모에 맞춘 것임. 미래학교 예산도 자율적으로 운영해온 것을 묶어서 사업을 해야 하지 않을까 생각함. 목적사업비로 내려오는 것이 아닌 학교 자체 기본운영비로 미래 자율학교 운영예산을 편성하였음.					
★ 교원위원: 미래 자율학교 예산은 작년 혁신학교 지정되어 1차년도 예산 4천만원을 배정받아 사용하였고 2년차 2천만원이 예정되었으나, 올해부터 미래학교 예산으로 변경해서 학교 기본운영비 5% 안에 학교별로 미래자율과제를 운영하라는 지침이 내려와 진행되던 혁신학교 운영 과제를 흡수시켰음. 작년은 도서관 교육 예산은 혁신학교 예산으로 쓰지 않고 별도 기본운영비에서 사용해서 어느쪽으로 운영할지 논의하고 자율과제로 신청해서 진행하면 추경으로 조정이 가능한지 문의 드림.					
★ 행정실장(노신화) : 누락된 것은 아닌 학교 예산 규모에 맞춰 조절한것임. 도서관에서 독서활동 예산을 과학계 요구하여 조정한 것임.					
★ 교원위원 : 추후에 필요하면 물품 구입비로 잡힌 부분을 학년에서 요구하는 저자와의 만남 예산으로 변경하여 사용하는 것이 가능한지.					
★ 행정실장(노신화): 가능함					
★ 교원위원: 독서물품 구입비로 각 학급에 5만원씩 배정이 되어있는데, 이 규모의 예산이면 학급에서 독서 활동하기에 적당한 금액인지?					
★ 교원위원: 5만원 정도면 학급 자체 행사로 독서활동이 가능함(상품이나 기념품비 등으로 사용)					
★ 교원위원: 마크비(도서관 예산)은 무엇인지?					
★ 행정실장(노신화): 도서 구입 후 도서에 붙이는 라벨작업과 도서관 시스템에 연동하는 비용임.					
★ 학부모위원: 일반수용비의 항목은 어떻게 사용할 수 있는 예산인지?					
★ 행정실장(노신화): 학부모회 예산을 보면 학생행사(졸업, 입학 등) 물품구입, 학부모 연수의 재료비를 의미함. 강사비는 운영수당으로 포함됨. 즉 학부모나 학생들을 상대로 구입하는 물품의 구입비임.					
★ 학부모위원: 학부모 동아리를 운영하는데 비용은 어디서 지출이 가능한지					
★ 행정실장(노신화): 동아리 활동 중 어떤 용도로 무엇을 사용하는지에 따라 사용하는 예산이 다름.					
★ 학부모위원: 동아리 활동에서 재료를 구입 하는 것은 어떤 예산인지?					
★ 행정실장(노신화): 그런 것은 일반수용비에 해당됨.					
★ 교원위원: 예산서를 보면 초등 학부모회와 유치원 학부모회는 별도로 나눠있고 유치원 학부모 운영예산은 별도로 업무추진비가 잡혀있지 않는데 학부모회와 유치원에서 나눠서 업무추진비를 사용할수 있는지					
★ 행정실장(노신화): 유치원은 전체 업무추진비로 묶여있음(요청사항임)					
★ 교원위원: 업무추진비가 하나로 학부모회와 유치원이 사용하다보면 서로 얼마를 사용했는지 확인이 어렵고 한쪽에서 전체를 소진해 버리면 다른쪽에서 사용하지 못할 것 같음.					
★ 행정실장(노신화): 유치원 예산 규모가 작아서 예산을 한 곳으로 잡은 것으로 알고있음					

- ★ 유치원교원위원: 2022년 예산에서도 내빈물품구입(업무추진비)가 부족하다는 의견이 있었는데 업무추진비를 증액하려고 했으나 공사라든지 다른 예산이 들어갈 곳이 있어서 증액하지 못함.
- ★ 행정실장(노신화): 학교 예산은 초등과 유치원이 별도로 운영해야 하고, 업무추진비 증액을 요구하시는 데 업무추진비는 일정 비율이 있어서 증액이 불가함.
- ★ 교원위원: 유치원은 유치원 자체 예산의 운영비에서 일반업무추진비 안에 내빈과 학부모회의 업무추진비를 사용하는 것임. 지난번 학부모회 회의에서 명확한 예산의 사용처를 알려달라고 하심. 학운위에서 예산이 나누어져 있는 것을 확인하고 심의받고자 함
- ★ 유치원 학부모위원: 현재 상황은 유치원의 업무추진비 내에서 학부모회와 교사가 함께 사용해야 하고 한쪽에서 소진하면 다른 쪽에서 사용하지 못하는 경우가 있어 조정이 필요하다고 생각함. 추경을 통해 조정이 가능한지와 학교 업무추진비를 유치원에서 사용가능한지를 질의함.
- ★ 행정실장(노신화): 추경을 통해 합쳐져 있는 예산을 학부모회와 유치원을 나누는 것은 가능하나, 학교 업무추진비를 유치원에서 사용하는 것은 불가함. 업무추진비라는 것은 인원수에 따라서 산정하는 것이기 때문에 증액 불가함. 학생이 아닌 사람(교직원, 외부인, 학부모 등)에게 접대하는 식사나 음료는 모두 업무추진비에 해당함. 물품으로 구입하는 차와 음료도 업무추진비에 해당함.
- ★ 학부모위원: 학부모가 학교에서 주최하는 회의에 참석했을 때 회의비 지급이 가능한지?
- ★ 행정실장(노신화): 회의비는 따로 지원되지 않고, 공문을 받고 외부 회의에 참석하면 출장비로 지급 가능함
- ★ 교원위원: 각종 위원회 수당은 지급 가증하지만 서해초 규정은 운영위원회에 수당을 지급하는 규정은 없고, 교육지원청이나 외부 위원회에 회의 참석하면 수당을 지급하는 경우는 있음. 이 같은 경우도 학교에서 지급하는 것이 아니고 외부 위원회의 규정에 의해 지급하고 학교에서는 회의 참석에 따른 여비를 지급하고 있음.
- ★ 위원장: 다른 질문사항이나 건의하실 내용이 있는지.
- ★ 위원일동: (없습니다)
- ★ 위원장: 위의 안건에 대한 찬반 표결을 실시. 찬성(10표) 반대(0표)로 2023학년도 서해초등학교 세입세출 예산(안) 심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타). 안건 제3안으로 넘어가겠음(의사봉3타)

<안건3> 2023학년도 서해초등학교 발전기금 운용계획(안)

- ★ 위원장 : 제3안 2023학년도 서해초등학교 발전기금 운용계획(안)을 상정함(의사봉3타)
- ★ 제안자(노신화): 서해초등학교 발전기금을 투명하게 운영하고자 2023학년도 발전기금 운용계획서 심의를 요청함.

-주요내용-

1. 근거

가. 초.중등교육법시행령 제64조 제3항, 학교발전기금조성.운용및회계관리에 관한규칙 제3조.제4조

2. 주요내용

가. 수입 및 지출계획

사업명	조성방법	사용용도	수입계획액	지출계획액	비 고
학생복지 및 학생자치활동지원	기부금품, 이월, 이자	학생복지 및 학생자치활동지원	1,032,160	1,032,160	

- ★ 행정실장(노신화): 2023학년도 서해초등학교 발전기금 운용계획에 대해 추가로 알고 싶은 사항이 있으면 질의해주시길 바람.
- ★ 학부모위원: 현재 수입 계획은 예정이 되었는지? 작년 이월금액인지 질문함.
- ★ 행정실장(노신화): 발전기금으로 100만원 정도 들어 올 경우 어떻게 사용할 것인가를 심의 받는 것으로 발전기금 운용에 관련하여 계획과 결산에 관한 것도 운영위원회에 심의와 보고 하게 되어있음. 학교 홈페이지에 분기별로 수입 지출을 공개하고 있으나, 현재 서해초는 발전기금으로 들어온 것이 없어 가상으로 수입 계획을 세우고 보고를 하는 것임. 현재 계획으로 학생복지와 학생자치 활동 지원으로 용도를 계획하였으나 기부자가 어떤 용도로 사용하기 바라는 지에 따라 변경 될 수 있음
- ★ 위원장: 다른 질문사항이나 건의하실 내용이 있는지.

- ★ 위원일동: (없습니다)
- ★ 위원장: 위의 안건에 대한 찬반 표결을 실시. 찬성(10표) 반대(0표)로 2023학년도 서해초등학교 발전기금 운용계획(안) 심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타). 안건 제4안으로 넘어가겠음(의사봉3타)

<안건4> 2023학년도 서해초 ‘학사일정’변경(안)\_2안

- ★ 위원장 : 제4안 2023학년도 서해초 ‘학사일정’변경(안)\_2안을 상정함(의사봉3타)
- ★ 제안자(장선아): 제5회 학교운영위원회(2022.12.15.)에서 2023학년도 학사일정을 심의받았으나, 정부의 석가탄신일 대체휴일(2023.5.29.) 지정이 예정되어 있어 안건으로 상정하여 심의받고자 함. 석가탄신일 대체휴일 지정에 대한 시행 공문이 발송되면 2안으로 변경하여 학사일정을 운영하고자 함

- 주요내용 -

□ 2023학년도 학사일정 운영 계획

□ 2023학년도 수업일수

- ★ 제안자: 석가탄신일을 대체 휴일로 지정하는 공문이 오면 이번 학사일정 운영안으로 변경해서 시행한다는 내용임. 수업일수는 변경되지 않으며, 대체공휴일 지정되면 1학기 수업일수가 100일에서 99일로 2학기 수업일수가 방학식을 1월 3일에서 4일로 변경하여 90일에서 91일로 변경하고자 함
- ★ 교원위원: 학사일정의 변경에 따라 급식일이 변경되는 것은 없는지
- ★ 제안자: 작년까지는 수업일수 190일중 3일 급식을 미실시 하여 187일을 급식을 실시하였고 올하는 2일을 급식 미실시하는 것으로 변경되어 입학식날과 종업실날만 급식을 실시 하지 않음.
- ★ 위원장: 다른 질문사항이나 건의하실 내용이 있는지.
- ★ 위원일동:(없습니다)
- ★ 위원장 : 위의 안건에 대한 찬반 표결을 실시함. 찬성(10표) 반대(0표)로 2023학년도 서해초 ‘학사일정’변경(안)\_2안 심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타). 안건 제5안으로 넘어가겠음(의사봉3타)

<안건5> 2023학년도 서해초 병설유치원 ‘학사일정’변경(안)\_2안

- ★ 위원장 : 의사일정 제5안 서해초 병설유치원 ‘학사일정’ 변경(안)\_2안을 상정함.(의사봉3타)
- ★ 제안자(유치원교사 천경미): 5회 학교운영위원회(2022.12.15.)에서 2023학년도 학사일정을 심의받았으나, 석가탄신일 대체휴일(2023.5.29.) 지정이 예정되어 있어 안건으로 상정하여 심의받고자 함. 대체휴일 지정에 대한 시행 공문이 발송되면 2안으로 변경하여 학사일정을 운영하고자 함.

- 주요내용 -

- 2023학년도 유치원 학사 일정 운영계획

구 분
수업일수
방학기간
학교장재량휴업일
급식 미운영일

- 2023학년도 수업일수

수업 일수 (182일)	1학기 (94일)	3월	4월	5월	6월	7월	8월	계	재량휴업일
		21	20	21	20	12	0	94	1
	2학기 (88일)	8월	9월	10월	11월	12월	1월	계	재량휴업일
		9	19	19	21	20	0	88	2

- ★ 제안자: 재량휴업일이 되면 그날 하루만 휴업일로 하여 수업일수가 183일에서 182일로 변경됨
- ★ 위원장: 위 안전에 대한 추가 질문이나 건의 사항이 있으신지.
- ★ 위원들: (없습니다.)
- ★ 위원장: 위의 안전에 대한 찬반 표결을 실시함. 찬성(10표) 반대(0표)로 2023학년도 서해초등학교 병설유치원 ‘학사일정’변경(안)\_2안 심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타). 안전 제6안으로 넘어가겠음(의사봉3타)

<안전6> 2023학년도 보결수업 개정(안)

- ★ 위원장 : 의사일정 제6안 2023학년도 보결수업 개정(안)을 상정함(의사봉3타)
- ★ 제안자(代장선아): 1) 경기도교육청 교원 수업보결수당 편성 지침 개정에 따른 2023학년도 수업보결수당 편성, 2) 보결수업에 따른 수업보결수당 지급 적정성 확보, 3) 보결수업 지원으로 학생의 학습권 보호 및 안정된 교육과정 운영하고자 제안함

- 주요내용 -

가. 관련근거

- 초·중등교육법 제32조제1항제9호(학교운영지원비의 조성·운영 및 사용)
- 교원 수업보결수당 편성지침 변경(경기도교육청, 2022.11)

구분	개정 전(2019.12.~2023.2.28.)	개정 후(2023.3.1. 이후 적용)
기본 방침	단기간 대체 시간강사의 임용이 불가능하거나 예측하기 어려운 결강의 발생으로 수업교원이 불가능 하여 부득이하게 학기 단위로 교사별 배정 수업시수를 초과하여 수업을 한 경우 예산이 허용하는 범위 내에서 수업 보결 수당 편성 가능	단기간 대체 시간강사의 임용이 불가능하거나 예측하기 어려운 결강의 발생으로 수업교원이 불가능 하여 부득이하게 학기 단위로 교사별 배정 수업시수를 초과하여 수업을 한 경우 예산이 허용하는 범위 내에서 수업 보결 수당 편성 가능
수당	시간당 10,000원 ~ 15,000원	현행 유지
수당 지급 조건	출장, 휴가 등으로 인하여 학기 단위 교사별 배정 수업시수를 초과하지 않은 경우 미지급	삭제
학급관리 시간		(유치원, 초등, 특수 적용) 1일간 학급 담임을 겸하는 경우에만 한하여 학급 관리의 시간(학생생활지도, 급식지도 등)에 대하여 수업시간으로 인정 가능(1일 1시간 이내 인정) ※ 경기도교육청 계약제교원 운영지침 준용

나. 서해초 교원 보결수업규정 개정안

현행(2021)	개정안(2023)
<b>제8조(보결수업 수당 지급)</b> ① 보결수업 수당은 교사별 배정된 학교교육과정 수업시수를 기준으로 하며 교사별 총 보강에서 결강 시수만큼을 제외한 보강 수업에 대하여 수당을 지급한다. 보결수업 수당은 학교회계에 편성하고 수업 시수 당 금15,000원(금일만오천원)을 지급한다. <후단 신설>	<b>제8조(보결수업 수당 지급)</b> ① 보결수업 수당은 교사별 배정된 학교교육과정 수업시수와 관계없이 보결수업을 배정받아 수업한 교사의 전체 보결수업시수에 대해 수당을 지급한다. 보결수업 수당은 학교회계에 편성하고 수업 시수 당 금15,000원(금일만오천원)을 지급한다. 다만, 유치원의 경우 수당 지급을 위한 수업 ‘1시간’은 60분으로 정하되 초과된 시간에 대해서 합산하여 보결 수업시수를 산정한다.
② 교과전담교사가 임시 담임교사로 배정될 경우 전담 수업시간을	② <현행유지>

초과한 시간에 대해서만 지급한다 ③ 출장, 휴가 등으로 인하여 교사별 배정수업 시수를 초과하지 않은 경우 미지급한다.  ④ 교과전담시간을 담임교사가 수업을 할 경우 담임교사에게 보결 수업료를 지급한다. ⑤ 점심급식지도 및 청소지도, 하교지도는 보결 수업료 지급 시간에서 제외한다. ⑥ 원격수업 보결 시에도 보결수당을 지급한다. 원격수업 보결 교사는 다음 중 하나를 수행한다. 1. 원격수업 컨덴츠 제공 2. 학습플랫폼(예: e-학습터) 학습관리 및 상담 3. 실시간쌍방향수업(화상수업) 4. 수행과제(꾸러미) 제공 또는 학습피드백  <신설>  ⑦보결 수업료는 당해 학년도 말 1회 일괄 지급한다.
--

다. 2023학년도 교원 수업보결수당 예산편성안:  
- 15,000원\*400시간(초등, 특수 포함)=6,000,000원 (※ 부족 시 추경 예정임)

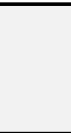
- ★ 제안자: 위의 안전에 대해 질의사항을 질의해 주시기 바랍니다
- ★ 학부모위원: 도 지침이라고 하였는데 관내 모든학교가 이 지침에 따라 보결수업 규정을 반영해서 운영하는지?
- ★ 제안자: 그렇다고 말함
- ★ 위원장: 위 안전에 대한 추가 질문이나 건의 사항이 있으신지.
- ★ 위원들: (없습니다.)
- ★ 위원장 : 위의 안전에 대한 찬반 표결을 실시함. 찬성(10표) 반대(0표)로 2023학년도 서해초 보결수업 개정(안) 심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타). 안전 제7안으로 넘어가겠음(의사봉3타)

<안전7> 2023학년도 1일형 체험학습 계획(안)

- ★ 위원장 : 의사일정 제7안 2023학년도 1일형 체험학습 계획(안)을 상정함.(의사봉3타)
- ★ 제안자(김민찬): 2023학년도 본교 학교 교육과정 및 학년 교육과정에 근거하여 1일형 체험학습 계획을 수립하여 심의받고자 함.

- 주요내용 -

- 가. 2023학년도 1일형 체험학습
  - 1학년 : 1학기 마을창의체험 2학기 마을창의체험
  - 2학년 : 1. 2학기 마을창의체험(배움 숲: 시흥의 사계)
  - 3학년 : 1학기 마을창의체험(우리고장탐방) 2학기 민속촌
  - 4학년 : 1학기 마을창의체험 2학기 진주목장(10.24~25)
  - 5학년 : 1학기 마을창의체험 2학기 마을창의체험
  - 6학년 : 1학기 마을창의체험(거북섬) 2학기 에버랜드(9.7~8)
- 나. 마을창의체험 인솔시 담임교사 1명 인솔 가능.  
(시흥시 이동거리가 비교적 짧고 현장 진행안전요원 확보)  
다. 1일형 체험학습(수익자부담) 인솔 안전요원 20명 이상 2명 확보 예정.  
라. 2023학년도 학년별 1일형 현장체험학습 운영계획('23. 2. 1. 기준)





나. 학교폭력전담기구 구성 관련 지침

1) 선정 기한: 2023. 3. 10.(금)까지

2) 대 상: 초·중·고·각종학교(공·사립 모두 포함)

3) 학교폭력 전담기구 구성 방법

- 교감, 전문상담(교)사, 보건교사 및 책임교사, 학부모 등으로 학교장이 구성

- 전담기구 구성원 중 학부모가 1/3이상 이어야 함

(서해초) 전담기구 10명 구성, 학부모 4명 이상

4) 학부모 위원 구성 방법

- 2023.3.1.부터 학교폭력 전담기구가 운영될 수 있도록 현재 운영 중인 학교운영위원회에서 학부모 위원을 추천

- 학교운영위원회에서 추천(선출) 방법 등을 정하여 추천(선출)하고 학교장이 위촉

※ 추천(선출) 방법 예시(경기도교육청) 학교운영위원회에서 후보자를 추천하고 투표 등으로 선출

- 위촉 절차: 학교 안내→학부모 신청→학교운영위원회 심의·추천(2023년 2월)→학교장 위촉

다. 서해초 학교폭력전담기구 학부모 위원 구성 추진 경과

1) 공개 모집(접수기간) : 2022년 12월 23일(금) ~ 2022년 12월 28일(수)

※ 후보자가 제출한 서류를 바탕으로 학교운영위원회의 추천으로 선출

※ 신청자가 없을 경우 학교운영위원회의 추천 및 피추천자 의사 확인을 통한 선정

2) 공개모집 신청자 현황

연번	신청인 성명 (가나다순)	자녀 성명	경력
1	원세라	3학년 정수빈	○ 2018년 학교 선거관리위원회 위원 ○ 2021년 학부모회 1학년 대표 ○ 2022년 학부모회 부회장
2	이미진	6학년 신유준	○ 2018~2022(5년) 학부모회 ○ 2021~2022(2년) 학교운영위원회 ○ 2021 학부모회 부회장 ○ 2022 학부모회 회장
3	이성미	1학년 정서진	○ 2022(1년) 학교운영위원회 ○ 2022(1년) 학부모회 ○ 2009~2015, 2017(8년) 보건복지부 학교 흡연 예방 교육사업 담당
4	이성희	5학년 이채울	○ 2018~2019 학부모회 회장 ○ 2019~현재 학교폭력 전담기구 위원 ○ 2020 학교운영위원 ○ 2022 학교운영위원장
5	전혜진	1학년 김민채 4학년 김도현	○ 2019~2022(4년) 건설 회사 회계업무 ○ 2022(1년) 학부모회

다. 학교운영위원회 심의 사항

1) 학교폭력전담기구 학부모 위원 추천(선출) 방법 협의

- 공개모집 대상자 5명 중 4명 추천 기준(경력 등)과 추천 방식(투표, 거수 등)

2) 학교폭력전담기구 학부모 위원 추천자 확정

- 후보자가 제출한 서류를 바탕으로 학교운영위원회의 추천으로 선출.

★ 제안자: 위의 안전에 대해 질의하실 분이 계시면 말씀해 주시기 바람

★ 학부모위원: 4명 이상이면 후보로 신청한 5명 모두 추천이 가능한지 4명을 추천해야 하는지?

★ 제안자: 학폭전담기구에서 학부모 위원의 기준은 1/3이상인데 4분 정도로 추천을 해주셔야 함

★ 학부모위원: 심의 안전지에 1/3이상이면 4명 이상으로 추천되어도 되는 것이 아닌지?

★ 교원위원: 서해초에서 학폭전담기구의 정원이 10명인데 학부모 위원이 5명으로 추천되게 되면, 외부 전문가의 수가 줄어 들게 되므로 현재 10명의 전담 기구의 규모가 적절한지 검토가 필요함. 규정상 전담기구도 학급수에 따라 몇 명 이내로 구성되는지 기준이 있는지? 인원 제한이 없다면 10명이 아닌 11명으로 구성하는 방안도 생각해봐야 할 것임.

★ 교원위원1: 학폭 전담 경찰도 정원에 포함되는지

★ 교원위원: 그렇지는 않고 교원위원에서 교감, 상담교사, 보건교사, 책임교사가 법령에 의한 교원위원이고 학부모 위원은 1/3이상이어야 한다는 규정만 있음.

★ 교원위원1: 그러면 현재 신청한 5명과 교원위원 5명으로 해서 1대1로 구성하는 방안은 어떤지

★ 제안자: 보통은 그렇게 구성하지 않음

★ 교원위원: 학운위에서 심의하는 사항은 학부모 위원을 추천하는 기준과 선출하는 방법임. 현재 학운위에서 학부모 위원을 추천하고 확정하는 것임, 그래서 규정상 학폭전담위가 10명으로 규정되어 있지 않으면 전담 기구의 총원을 11인으로 하고 신청한 5명을 모두 추천하는 방법으로 가겠는지 결정을 해주시면 됨. 여기에서 추천이 되면 학교장이 위촉하게 됨.

★ 학부모위원: 학교폭력전담 기구의 학부모 위원 선정은 언제까지인지?

★ 교원위원: 학폭 전담기구 학부모 위원 선정기간은 3월10일까지 보고하라는 지침이 왔고, 교원역시 대상자들을 추천해서 내부기안을 하게 됨. 3월 초부터 학폭이 발생할 수 있기때문에 관련된 위원 구성은 3월초에 마무리 되어야 할 것임.

★ 유치원학부모 위원: 신청자중에 본인이 사퇴해도 될지 의견을 묻는다. (사퇴하고 기존 규정대로 4명의 학부모 위원을 추천하고 구성하는 것으로 의견을 냄.)

★ 교원위원: 올해 규정상 10명의 학폭전담 위원중에 4명으로 정할지, 내년 혹은 후년에 더 많은 수의 학부모위원 신청이 되면 해마다 학부모위원 수를 변경 할 것인지에 대한 기준을 먼저 정해야 할 것임. 만약 학부모위원을 신청자 모두 선출한다면 학부모 위원이 늘어나는 것에 대한 장단점을 먼저 이야기하고 기준을 정하는 것을 제안함. 학부모 위원이 학폭전담기구에 배치되면 학폭 사안이 발생하였을 때 명확하고 투명하게 처리하는 장점이 있음. 그런데 동수의 위원으로 구성되면 심의위원회로 갈 사항인지 투표하는 과정에서 1/2의 찬성이면 의견을 정하기 어려운 점이 있음.(투표과정은 학폭위원 수가 아닌 출석하는 위원의 투표로 결정되어 투표에 대한 단점은 정당하였음) 장점에 대한 것은 학교의 단독결정이 아니므로 책임에 대한 부담이 적어짐.

★ 교원위원1: 학폭 전담기구가 교육청 학폭 심의기관으로 넘어갈지 아닐지 결정하기 때문에, 오히려 학폭전담 기구에 외부인이 많아지면, 학교 안에서 해당 학생에 대한 비밀 유지가 어려운 단점이 있고 색안경을 끼고 바라보게 되는 우려가 있음. 그래서 학부모 위원의 수가 1/3정도로 지침이 있지 않나 생각함.

★ 학부모위원: 3월 초부터 운영이 되어야 하는 전담기구가 10명인지 그 이상으로 구성이 되는지 확실하지 않은 상황에서 시간을 끌어, 전담기구가 구성되지 않아 운영하는데 차질이 생기지 않도록 위원은 10명으로 확정을하고 그 안에서 학부모 위원은 4명으로 한다는 규정을 세우는 것을 제안하고 그 제안에 따라 제가 사퇴하는 것으로 하겠음(이성미 위원)

★ 위원장: 그러면 이성미 위원이 사퇴하는 것으로 하고 학부모 위원은 4명으로 가는 것으로 결정하도록 하겠음. 다 동의 하시는지?

★ 위원일동: 동의합니다.

★ 위원장 : 위의 안전에 대한 찬반 표결을 실시함. 찬성(10표) 반대(0표)로 서해초 학교폭력전담기구 구성(안)심의가 원안대로 가결되고 학부모 위원은 이성미 후보를 제외한 4명으로 하는 것으로 결정됨(의사봉3타). 안전 제9안으로 넘어가겠음(의사봉3타)

<안전9> 2023학년도 초등돌봄교실 운영계획(안)

★ 위원장 : 의사일정9안 2023학년도 초등돌봄교실 운영계획(안)을 상정함.(의사봉3타)

★ 제안자(초등보육전담사 한종희): 돌봄이 필요한 수요자 요구 및 여건을 기반으로 초등돌봄교실 세부

운영 규정을 정하고, 학교 실정에 맞게 초등 돌봄교실의 기능을 강화하여 효율적인 돌봄교실을 운영하기 위해 2023학년도 초등돌봄교실 운영계획(안)을 심의받고자 함.

- 주요 심의 사항-

가. 초등돌봄교실 운영 현황: 초등돌봄교실 3실(60명)을 1~2학년 통합으로 운영

구분	초등돌봄교실(3실)
참여 학생수	1학년:31명, 2학년: 29명(총 60명)
운영 시간	방과후~19:00(1실), 방과후~17:00(2실)
돌봄인력	초등보육전담사 3명

나. 급간식 제공 계획(수익자 부담)

구분	세부내용	비고	
급·간식	간식 (학기중)	간식업체 (주)푸드 커머스 중심KIDS를 통해 제공-설문조사결과 반영 만족(89.3%) :기존업체유지	*급식비 및 간식비는 수익자부담 원칙 단, 교육비 지원대상자는 전액무상 간식:2,000원 이내/1일 급식:7000원 이내/1일 *물가변동에 따라 변동가능
	급식 (방학중)	급식업체 찬이랑 밥이랑(매식, 별크형)을 통해 제공-설문조사결과 반영 만족(89.3%): 기존업체 유지	

다. 초등돌봄교실 단체활동 프로그램 운영 계획

돌봄 단체활동 프로그램	시간	월	화	수	목	금	비고
	1:50~2:40	보드게임 (손*미)	놀이한자 (조*애)	창의미술 (박*화)	전래놀이 (강*숙)	놀이체육 (김*옥)	돌봄3반
		보드게임 3:50~4:40	창의미술	전래놀이	놀이한자	놀이체육 3:50~4:40	돌봄1반
	2:50~3:40	보드게임	놀이한자	창의미술	전래놀이	놀이체육	돌봄2반

- 교육청 예산으로 강사비 시간당(50분) 30,000원 지급

- 돌봄교실 상황에 따라 일정이 변동될 수 있음

라. 기타 운영 방법: 교육청 돌봄운영길라잡이 지침에 의거하여 운영함

★ 제안자: 질문사항은 질문해주시길 바람

★ 교원위원1: 만족도가 높아 기존 업체를 유지하는데 만족도 기준이 있는지?

★ 제안자: 약 80%정도 만족하면 유지하게 됨. 그러나 급·간식은 민원이 들어오면 다시 설문 조사를 실시할 수도 있음.

★ 교원위원: 돌봄교실 운영시간은 방과후이고, 공문도 방과 후 돌봄으로 아침시간에 진행되는 돌봄은 없음. 현재 우리 학교도 방과 후 돌봄으로 운영되는데 1학년 같은 경우 입학 적응기간에 4주정도 4교시후 하교하는데 이 경우 1학년의 돌봄교실 이용이 가능한지?

★ 제안자: 입학초기에는 급식 후 하교하면 바로 돌봄교실로 와서 활동하도록 안내함.

★ 학부모위원: 돌봄 운영이 몇 개 반인지?

★ 제안자: 현재 3개 반이 운영되고, 개방형으로 운영되는 다꿈터 교실이 있음. 다꿈터는 돌봄교실에 입적하지 못하는 아이들이 한시적으로 자율로 이용하는 장소임.

★ 교원위원: 3층 도서관 옆이 다꿈터이고 작년까지는 학부모님 대상으로 봉사자를 구해 운영했는데 올해 계획은 어떻게 계획하고 있는지?

★ 제안자: 다꿈터 같은 경우 관리자가 아직 정해지지 않아 개방형으로 해놓고 별도 계획은 세우지 않고, 운영계획서 안에 첨부하였음.

★ 교원위원: 시니어클럽에서 2월부터 배정되어 나오는 분들은 어떻게 보면 되는지?(간사에게 질문)

	<p>★ 간사: 돌봄선생님께서 시흥시니어클럽에 다꿈터 봉사자를 신청하여 올해(23년)는 시니어 봉사자들이 11월까지 봉사하기로 예정되어 2월부터 출근 중임. 현재는 본관 공사중이라 다꿈터에 봉사를 못하고 다꿈터 정리가 되는 대로 봉사 예정임. 방학기간과 봉사자의 봉사 기간이 맞지 않으면 따로 봉사자를 모집해야 할 것임.</p> <p>★ 교원위원: 또 다른 심의사항은 돌봄방학에 대한 것으로 운영계획을 보면 여름, 겨울 방학이 각 5일로 되어있는데 맞는지?</p> <p>★ 제안자: 여름방학은 7월31일~8월4일(5일), 겨울방학 24년 1월5일~10일(5일)임. 이것도 급간식과 마찬가지로 돌봄 방학 기간을 며칠로 할 것인지 설문조사를 토대로 기간을 설정한 것임. 그리고 새학기 준비기간도 마찬가지로임.</p> <p>★ 교원위원 : 또한 돌봄교실 특별활동 프로그램은 지난 5회 학운위에서 심의를 받은 내용이고 추가로 급간식비의 수익자 부담경비에 대한 부분을 심의 받아야 함. 간식비 2천원, 급식비 7천원 이나 라고 되어있는데 이 부분에 대한 심의를 해주시길 바람.</p> <p>★ 제안자: 교육청에서 내려온 작년 기준이 간식비 2천원 급식비 6천원으로 되어있으나, 물가 상승을 고려 해서 7천원으로 예상하였음.(7천원까지 되지는 않을것으로 생각됨)</p> <p>★ 교원위원: 돌봄교실의 자체 방학에 대한 학부모 민원이 없었는지</p> <p>★ 제안자: 설문조사를 토대로 결정하는 것이라 불만 민원은 없었고, 돌봄 교실에서 단기적으로 이용 가능한 플랫폼 등을 안내하고 있음. 미리고지를 하고 방학 기간을 운영 하여 학부모님들도 대응을 하고 계신 것 같음.</p> <p>★ 교원위원: 추가로 설명하면 학교장 재량휴업일 같은 경우에는 전체 학생 중 돌봄이 필요한 학생 대상으로 도서관 프로그램이나 특별 강사 프로그램을 운영하였고, 돌봄교실 참여 학생은 돌봄강사들이 돌아가면서 운영 하였음. 방학중에는 별도로 수요자 조사를 해서 학교프로그램(독서, 영어캠프 등)이나 지역연계 프로그램을 소개하는 방식으로 진행을 하였음.</p> <p>★ 위원장: 다른 질의사항이 있으신지</p> <p>★ 위원들:(없습니다)</p> <p>★ 위원장 : 위의 안전에 대한 찬반 표결을 실시함. 찬성(10표) 반대(0표)로 서해초등학교 초등돌봄교실 운영계획(안) 심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타). 안전 제10안으로 넘어가겠음(의사봉3타)</p> <p>&lt;안건10&gt; 2023학년도 서해초 방과후 학교 운영계획(안)</p> <p>★ 위원장 : 의사일정 제10안 서해초 방과후 학교 운영계획(안)을 상정함.(의사봉3타)</p> <p>★ 제안자(민수빈): 2023학년도 서해초 방과후학교 (연간)운영 계획을 심의 받고자 함</p> <p>- 주요내용</p> <p>1. 운영 근거</p> <p>2. 주요내용</p> <p>가. 2023 서해초 방과후학교의 목적, 운영 방향</p> <p>나. 방과후학교 프로그램 세부 운영 계획</p> <p>1) 운영 기간</p> <p>- 2023년 3월 13일 ~ 2024년 2월 2일</p> <p>- 학교는 학년도 중 공사로 인해 방과후학교 프로그램 운영을 중단하는 경우, 운영기간을 조정하고 조정내용을 공고 시 명시하며 계약서에도 병기한다.</p>
--	--

2) 세부 실천 내용

방과후학교 운영계획	운영기간	1학기	3월 13일 ~ 7월 24일	여름 방학 휴강주	7월 31일 ~ 8월 4일	2학기	8월 21일 ~ 1월 3일	겨울 방학 휴강주	1월 1일 ~ 1월 5일
	운영시간	주중	13시~17시	토,일,공휴일	미운영	방학	9시~ 15시		
수요. 만족도조사 실시 계획		1학기	6월중(만족도조사)		2학기			10월중(만족도조사), 1월~12월중(수요조사)	
실 천 내 용			목 표		시 기	대 상		비 고	
◦ 기초수요조사 및 분석			1회		11~12월	학생, 학부모, 교원			
◦ (연간)운영계획 수립			1회		1~2월	담당교사		학교운영위원회 심의	
◦ 방과후학교 강사 모집 . 선정 . 계약			1회		11~12월	부별강사			
◦ 세부운영계획 수립			1회		2월	담당교사			
◦ 강사 오리엔테이션 실시			2회		2, 8월	강사		학기전, 여름방학전	
◦ 차시별 프로그램 운영 계획 수립			1회		3월	강사			
◦ 수강 신청 안내 및 수강생 모집			4회		기별	전교생			
◦ 정보 공시			1회		4월	담당교사		학교알리미	
◦ 수강료 징수(기별)			4회		기별	수강생			
◦ 방과후학교 자유수강권 지급			매월		매월	해당학생			
◦ 학부모초청 프로그램 공개			2회		학기별 1회	수강생, 학부모 교사			
◦ 프로그램 및 강사 만족도 조사			2회		분기, 학기별	수강생		학교 여건에 따라 운영	
◦ 프로그램 연간 운영 만족도조사			2회		학기별	수강생,학부 모 교사			
◦ 자체 점검-평가			1회		학년말	교사,교감			
◦ 프로그램 활동 홍보			연중		수시	전교생, 학부모			

3) 개설 프로그램 및 운영

NO.	프로그램명	강사명	연간 계약차수	주당 수업 내역			월 강사료	교재.재료비	비 고
				요일	회당 시간	반 분류			
1	농구교실	박순양	42 주	화	70 분	A.B	30,000	-	
2	로봇조립	한미옥	40 주	월	80 분	A.B	28,000	분기 70,000	교구(로봇키트)
3	마술의세계	강민호	44 주	수	80 분	A.B	25,000	월 15,000	
4	바둑	강나연	42 주	화	80 분	A.B	30,000	분기 13,000	교재
5	방송댄스	김예진	40 주	월	80 분	A.B	28,000	-	
6	보드게임	강건	44 주	목	80 분	A.B	28,000	월 10,000	
7	생명과학	고수의	43 주	금	80 분	A.B	25,000	월 15,000	
8	영어교실	문화경	42/44주	화.목	40 분	A.B.C	35,000	월 15,000~ 30,000	교재
9	요리교실	김혜정	43 주	금	70 분	A.B.C	25,000	월 20,000	
10	우쿨렐레& 통기타	홍영기	43 주	금	60 분	A.B.C	35,000	-	
11	음악줄넘기	박재병	44 주	수	80 분	A.B	27,000	-	
12	종이접기&토 탈공예	이진희	42 주	화	80 분	A.B	25,000	월 15,000	
13	주산암산	김경화	40/43주	월.금	60 분	A.B.C	35,000	분기 24,000	교재
14	창의독서	박성원	43 주	금	70 분	A.B	30,000	-	
15	창의미술	박서희	44 주	목	80 분	A.B	35,000	-	
16	축구교실	박주호	44 주	목	80 분	A.B	30,000	-	
17	컴퓨터 A	박해련	40/43주	월.금	60 분	A.B.C. D	28,000	분기 10,000~ 30,000	교재
			44 주	수	80 분	A.B	25,000	분기 10,000	교재
18	컴퓨터 B	배은정	42/44주	화.목	60 분	A.B.C	28,000	분기 12,000~ 30,000	교재
19	클레이 & 쿠키	고선옥	44 주	수	80 분	A.B	25,000	월 15,000	
20	탁구교실	김희정	44 주	수	80 분	A.B	28,000	월 1,000	
21	한자로 보는 역사	조성애	40 주	월	60 분	A.B.C	30,000	월 10,000	교재

다. 강사 모집 및 계약, 강사 선정 심사 계획

1) 평가위원

가) (구성) 평가위원은 내부위원과 외부위원으로 구성

- 제안서 평가는 내부위원으로 구성 가능, 면접 심사는 외부위원 50% 이상으로 구성

나) (역할) 방과후학교 위탁강사 선정을 위한 강사별 프로그램 운영제안서(서류심사) 및 프로그램 운영능력 평가(면접심사), 방과후학교 운영 관련 각종 심사활동

다) (자격) 평가대상자와 이익 및 친인척 관계가 없는 자로서 학식과 경험이 풍부한 자


※ 평가위원 수는 학교여건에 따라 조정할 수 있으며, 학교장은 제외함

2) 세부 계획

※ 최종 심사 결과 최고득점자를 강사로 선정하며, 최고득점자의 계약 포기 또는 계약 유지가 어려울경우 차점자 순으로 계약 운영  
라. 교재 및 재료 선정에 관한 사항

<2023 방과후학교 부서별 사용 교재(안)>



						- 파이썬 3급 출제 기준을 분석하여 예상 문제 제공 - 방대한 내용을 압축해 놓아서 있는 것이 단점이어서 혼자 공부하는 교재는 아닙니다.		
한자로 보는 역사 (조성애)		고도연	이상용	2019. 06.06.	큐시스템	-10,000원(8~5급) - 한자의 부수를 풀이하여 수록함. - 한자를 오래도록 기억 하기 쉽게 구성되어있음. - 연습문제 및 기출문제 수록. - 쓰기 연습장 있음.	1~6학년	

마. 수용비, 수강료 산출 기준, 환불 등 회계 관리에 관한 사항

- 1) 회계 관리 및 운영
  - 가) 수강료는 방과후학교 프로그램에 참여하기 위해 수익자가 부담하는 경비를 의미하며, 강사료, 도서구입비, 재료구입비, 수용비로 구성된다.
    - ※ 수용비는 강사료의 7%이내의 금액으로 한다.
    - (컴퓨터A, 컴퓨터B는 수용비 7%, 나머지 프로그램은 5%)
  - 나) 수강료는 수익자 부담을 원칙으로 하고 학교운영위원회의 심의를 거쳐 기별(월별)로 징수한다.
  - 다) 학교회계 절차에 의해 수익자 부담으로 도서 또는 재료를 구입하는 경우는 세부 운영계획 심의를 받는다.
  - 라) 강사료는 월 단위로 프로그램 종료 후 검사 완료.청구 시 지급한다.
- 2) 수강료 산출 기준 (수용비가 강사료의 7%인 경우의 예시)

순	과목명	인원 (예상)	1인당 예상 수강료 (※도서구입비와 재료구입비 미포함)			비 고
			강사료	수용비	계	
1	A프로그램	80	23,000원	1,610원	24,610원	도서 구입비와 재료 구입비는 별도임
2	B프로그램	60	28,000원	1,960원	29,960원	
3	C프로그램	60	42,000원	2,940원	44,940원	
4	D프로그램	80	55,000원	3,850원	58,850원	

- 3) 환불
  - 가) 전학·장기입원·수강 중도 포기 등으로 인한 수강료 환불은 학교 환불 규정에 의하며, 최소 월 1회 이상 환불 시기를 정한다.

구 분	반환사유 발생일	반환금액(월 단위)
방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 경우	방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 날	이미 납부한 수강료를 일할 계산한 금액 ※ 이미 구입한 도서 및 재료구입비는 제외
	수강개시 이전	이미 납부한 수강료 전액
학습자가 본인의 의사로 수강을 포기한 경우	총 수강시간의 1/3경과 전	이미 납부한 수강료의 2/3 해당액 ※ 이미 구입한 도서 및 재료구입비는 제외
	총 수강시간의 1/2경과 전 (총 수강시간의 50%까지)	이미 납부한 수강료의 1/2 해당액 ※ 이미 구입한 도서 및 재료구입비는 제외
	총 수강시간의 1/2경과 후 (총 수강 시간의 50%초과)	환불하지 아니함

나) 수강료 환불 절차

① 환불 사유 발생 → ② 업무담당자 확인 → ③ 기안 및 결재 → ④ 행정실 확인 후 환불
---

- 4) 자유수강권 지원
  - 가) 지원 목적
    - 저소득층 자녀에 대한 교육 기회 확대로 교육의 공공성 제고 및 계층 간 교육격차 완화
  - 나) 지원 방법
    - 자유수강권 대상 학생들이 방과후학교 프로그램을 직접 선택 수강 할 수 있도록 지원
  - 다) 지원 대상 및 순위

- 1순위 : 저소득층 수급 자격기준 보유  
(국민기초생활수급자(생계·의료·주거·교육급여), 한부모가족보호대상자, 법정 차상위대상자)
  - 2순위 : 소득인정액 기준(중위소득 70% 이하)
  - 3순위 : 학교장 추천
  - 기타 : 법무부 장관이 추천하는 난민 인정자
- 라) 학교장 추천 시 공정성 강화
- 학생복지심사위원회 의결을 거친다.
  - 공정성 제고를 위해 위원회의 회의록을 작성·보존한다.
- 마) 지원금액 : 1인당 연간 최대 100만원(2022 기준, 2023 미정, 도교육청 지침 반영 예정)
- 바) 자유수강권 지원 방식
- 학부모가 읍면동(또는 온라인)에 신청→사회보장정보시스템(행복e음)을 통해 조사 및 초기결정→학교에 통보, 학교(NEIS)에서 대상자 최종 결정

- 사) 사용 범위
- 방과후학교 자유수강권은 학생의 필요에 따라 자유로운 수강이 보장될 수 있도록 운영한다.
  - 지원대상 학생이 참여한 프로그램의 수강료(강사료, 수용비, 도서구입비, 재료구입비) 및 학교운영위원회 심의(자문)를 거친 방과후학교 프로그램 과정 내의 현장학습 및 체험활동 경비(입장료, 대여료, 교통비) 등에 지원 할 수 있다.
  - 자유수강권 지원액을 초등돌봄교실 참여 지원에 활용할 수 있다.
- 아) 방과후학교 참여가 불성실한 학생에 대해서는 자유수강권의 이용 제한 및 지원을 중지할 수 있다.
- \*특별한 사유 없이 4회 이상 결석한 학생의 자유수강권 이용기회 제한
  - \*경기도교육청의 자유수강권 운영 계획(23년 3월 예정)에 따라 위 내용은 바뀔 수 있음.

- 바. 학생 관리 및 안전 지도에 관한 사항
- 1) (출결관리) 학부모에게 지각, 결석 상황을 안내하고 출석을 독려한다.
  - 2) (생활지도) 프로그램 참여 시 교사에 대한 예의 및 참여 태도와 관련하여 수시 지도한다.
    - 가) 긍정적이고 바른 생활 태도가 형성될 수 있도록 수시로 지도한다.
    - 나) 학생 건강을 위해 청결한 환경 유지, 청소 시 입장 지도한다.
  - 3) (안전지도) 안전지도 및 안전예방교육을 실시한다.
    - 가) 교내 안전 지도 및 안전 귀가 지도를 실시한다.
    - 나) 방과후학교 운영 교실을 집중 배치하여 관리의 효율성을 높이고, CCTV나 방화차단막 등을 활용하여 안전사고를 대비한다.
    - 다) 직사광선이 가장 강한 시간대, 폭염 특보, 미세먼지·오존 경보 발령, 태풍·집중호우, 폭한, 폭설 등 기ტი 교육감(학교장)이 위험하다고 판단되는 시기 등에는 실외활동을 자제한다.
  - 라) 자연재난 및 사회재난 상황 시, 학교장 재량으로 임시휴업일 조치 등과 연계하여 휴강을 검토하고 학부모 안내 등 학생 안전이 확보되도록 노력한다.
  - 마) 학교 시설물 유지·보수 공사 시 관련 지침 등을 철저히 준수하는 등 학생 안전 확보를 위한 조치를 취한다.
    - ※ 석면 공사, 냉난방기 교체, 내진 보강, 창호 교체, 도색 공사 등
  - 4) 방과후학교 교육활동 중에 발생한 사고로서 학생·교직원 또는 교육활동참여자의 생명 또는 신체에 피해를 주는 모든 사고는 학교안전공제회로부터 보상을 받을 수 있도록 조치를 취한다.
    - ▶ 다만, 공무원연금법, 사립학교교직원연금법, 산업재해보상보험법 등(법률에 의무보험가입규정이 있는 경우 포함)의 적용을 받는 교직원 및 교육활동참여자는 해당 법률에 따라 보상 또는 배상을 신청한다.
    - ※ 외부위탁업체와 계약 시에는 교내·외 안전사고에 대비하여 보상청구 가능하도록 민간보험(영업배상책임보험)의 가입 여부를 확인 후 계약

	<p>5) 학교장의 관리.감독이 미치지 못하는 방과후학교 교육활동*의 경우에는 학교안전사고에 해당하지 않으므로, 학교장은 안전사고 등으로 인한 피해보상을 받을 수 있도록 보험가입여부를 반드시 확인한다.</p> <p>* 학교외부에서 교사 등의 입장 없이 외부위탁업체에 의해 이루어지는 활동을 의미</p> <p>6) 자연재난 및 사회재난 대비 계획은 서해초 '학교안전계획'에 따르되, 방과후학교소위원회 협의를 통해 방과후학교 운영 여부를 결정한다.</p> <p>사. 방과후학교 홍보에 관한 사항</p> <p>1) (홍보방법) 방과후학교 운영에 관한 사항을 아래의 방법으로 홍보한다.</p> <p>가) 학교 홈페이지에 방과후학교 코너를 개설한다.</p> <p>나) 학교 소식지, 가정통신문을 발송하고 SMS 문자메시지를 전송한다.</p> <p>다) 방과후학교 프로그램 공개의 날을 운영하고, 각종 발표회 및 전시회 등을 개최한다.</p> <p>2) (홍보내용) 프로그램 운영 내용 및 결과를 학교 홈페이지 등에 공개한다.</p> <p>가) 부서별 연간 또는 기별 학습 계획 및 준비물에 대한 정보를 제공한다.</p> <p>나) 우수사례 및 우수 프로그램을 수시로 홍보한다.</p> <p>다) 학생과 학부모의 의견 수렴 및 만족도 조사 결과를 안내한다.</p> <p>3) 나이스 방과후학교 개편시스템을 적극 활용하여 업무 절차의 표준화 및 정보의 체계적인 관리로 효율적인 방과후학교 운영을 도모하고, 교직원 및 학생, 학부모에 대한 교육 및 홍보활동을 적극 실시한다.</p> <p>4) 초·중등학교 정보공시 지침에 따라 방과후학교 운영 계획 및 운영·지원 현황을 연1회 공개한다(2023방과후학교 길라잡이 p.9).</p> <p>아. 프로그램 운영 공개, 만족도조사, 운영점검 등 평가에 관한 사항</p> <p>1) 방과후학교 프로그램 운영 공개 등을 실시하고 평가 결과는 프로그램의 질 개선에 활용한다.</p> <p>2) 방과후학교 운영 전반에 대한 점검·평가를 실시하여 프로그램 운영에 반영한다.</p> <p>3) 학부모 모니터링을 활성화하여 방과후학교 운영 전반에 대한 의견을 수렴·반영한다.</p> <table><tr><th>평가 분야</th><th>평가 내용</th><th>평가자, 평가 시기 및 방법</th></tr><tr><td>프로그램 운영 공개</td><td>○ 준비, 전개, 정리, 만족도 분야에서 평가 - 학습목표 제시, 동기유발, 이해하기 쉬운 설명 등</td><td rowspan="3">학기당 1회, e알리미를 통한 설문 조사 실시</td></tr><tr><td>만족도 조사</td><td>○ 프로그램 및 강사 만족도 조사 - 프로그램 내용 및 구성에 대한 만족도 - 강사 만족도 (교수방법, 내용의 충실성, 전문성 등) ○ 방과후학교 프로그램 연간 운영 만족도조사 - 방과후학교 운영 전반</td></tr><tr><td>자체 점검·평가</td><td>○ 계획수립, 운영개선, 예산확보 및 예산집행, 강사모집, 학습 계획 등</td></tr></table> <p>4) (학생 활동내용 관리) 「2023학년도 학교생활기록부 기재요령」에 따라 단위학교는 학생의 방과후학교 프로그램 참여 결과를 기재하지 않는다.</p> <p>자. 방과후학교 소위원회 설치에 관한 사항</p> <p>1) 설치 근거: '경기도립 학교운영위원회 설치 운영 조례', 서해초 학교운영위원회 규정 제15조</p> <p>2) 성격: 학교운영위원회 산하 '방과후학교소위원회' 설치</p> <p>3) 목적: 방과후학교 안전에 대한 사전조사, 자료소집, 검토 등을 통하여 학교운영위원회 안전 심의 및 전문성, 효율성을 제고하기 위하여 소위원회 운영</p> <p>4) 구성: 위원장 1인과 교원위원, 학부모위원으로 구성, 위원장은 교감으로 함</p> <p>5) 역할</p> <p>- 방과후학교 연간 운영계획 수립에 대한 심의</p> <p>- 방과후학교 강사 선정계획 수립과 강사채용 실무</p> <p>- 방과후학교 프로그램, 수강료, 강사, 교재 (단가포함) 등에 관한 사항</p> <p>- 그 외 방과후학교의 운영의 활성화를 위해 필요한 사항 등</p> <p>- 위의 항목에 대한 내용을 검토하여 학교운영위원회에 결과를 제출하도록 함.</p> <p>6) 세부계획: 방과후학교 소위원회 운영 계획 수립(3월 말)</p>	평가 분야	평가 내용	평가자, 평가 시기 및 방법	프로그램 운영 공개	○ 준비, 전개, 정리, 만족도 분야에서 평가 - 학습목표 제시, 동기유발, 이해하기 쉬운 설명 등	학기당 1회, e알리미를 통한 설문 조사 실시	만족도 조사	○ 프로그램 및 강사 만족도 조사 - 프로그램 내용 및 구성에 대한 만족도 - 강사 만족도 (교수방법, 내용의 충실성, 전문성 등) ○ 방과후학교 프로그램 연간 운영 만족도조사 - 방과후학교 운영 전반	자체 점검·평가	○ 계획수립, 운영개선, 예산확보 및 예산집행, 강사모집, 학습 계획 등
평가 분야	평가 내용	평가자, 평가 시기 및 방법									
프로그램 운영 공개	○ 준비, 전개, 정리, 만족도 분야에서 평가 - 학습목표 제시, 동기유발, 이해하기 쉬운 설명 등	학기당 1회, e알리미를 통한 설문 조사 실시									
만족도 조사	○ 프로그램 및 강사 만족도 조사 - 프로그램 내용 및 구성에 대한 만족도 - 강사 만족도 (교수방법, 내용의 충실성, 전문성 등) ○ 방과후학교 프로그램 연간 운영 만족도조사 - 방과후학교 운영 전반										
자체 점검·평가	○ 계획수립, 운영개선, 예산확보 및 예산집행, 강사모집, 학습 계획 등										

	<p>★ 제안자: 질의항이 있으면 말씀해주시기 바람</p> <p>★ 교원위원: 운영기간중 7월 25~28까지 보강주인지?</p> <p>★ 제안자: 그렇다고함.</p> <p>★ 교원위원: 3월13일부터 1기 시작을 위해 모집을 어떤 방식으로 할 예정인지</p> <p>★ 제안자: 2~6학년은 작년과 동일한 e-알리미를 통한 모집이고 1학년은 종이 가정통신문을 나눠주고 1기에만 종이 신청서로 받을 예정임</p> <p>★ 교원위원: 교재 및 재료 선정에 관해 방과후 교재는 자체 개발해서 사용할수 있지만 판매를 할 수 없고, 교재비가 징수되는경우는 교재선정위원회나 운영회 심의를 거쳐 사용할 수 있음. 심의안에 올려진 교재가 출판사 서비스에 등재된 도서인데 모두 확인을 하셨는지?</p> <p>★ 제안자: 검토를 한번 더 했는데 모두 등재되어있는 도서여서 문제없이 사용 가능하다고함.</p> <p>★ 위원장: 다른 질의 사항이 있으신지</p> <p>★ 위원들:(없습니다)</p> <p>★ 위원장 : 위의 안전에 대한 찬반 표결을 실시함. 찬성(10표) 반대(0표)로 서해초등학교 방과후학교 운영계획(안)심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타). 안전 제11안으로 넘어가겠음(의사봉3타)</p> <p>&lt;안전11&gt; 2023학년도 학교급식 운영계획(안) 및 2022학년도 학교급식 이행보고</p> <p>★ 위원장 : 의사일정 제11안 2023학년도 학교급식 운영계획(안) 및 2022학년도 학교급식 이행보고를 상정함.(의사봉3타)</p> <p>★ 제안자(영양교사 최미영): 「학교급식법 시행령」제2조제2항 및 제4조에 의거, 매 학년도 시작 전까지 학교운영위원회 심의 또는 자문을 거쳐 급식운영 계획을 수립토록 되어 있는 바, 2023학년도 급식운영계획을 심의 받고자 함.</p> <p>- 주요 심의 사항-</p> <p>○「학교급식법 시행령」제2조(학교급식의 운영원칙) 학교급식에 관한 사항 학교운영위원회 심의</p> <p>○「학교급식법 시행령」제4조(학교급식 운영계획의 수립 등)</p> <p>- 급식계획, 영양·위생·식재료·작업·예산관리 및 식생활 지도 등 학교급식 운영관리에 필요한 사항을 담은 학교급식 운영계획 수립, 학교운영위원회 심의</p> <p>- 운영계획 이행상황을 연 1회 이상 학교운영위원회에 보고</p> <p>3. 주요내용</p> <p>가. 2023학년도 학교급식 관련 주요사항 심의 안전</p> <p>1) 학교급식 운영방식, 급식대상, 급식횟수, 급식시간 및 구체적 영양기준 등에 관한 사항</p> <p>운영방식·급식대상·급식횟수·급식시간 : 2023년 3월 ~2024년 2월 중 수업일에 중식 제공 ※경기도 친환경 무상급식 지원일수, 학사일정 및 학교 사정에 의해 변동될 수 있음.</p> <p>2) 학교급식 운영계획 및 예산(안)·결산(보고)에 관한 사항</p> <p>가) 2023학년도 학교급식 운영계획</p> <p>- 급식계획 및 영양·위생·식재료·작업·예산관리·식생활지도 등의 내용 포함</p> <p>나) 학교급식 예산·결산에 관한 사항</p> <p>1) 2023학년도 학교급식 예산 : 2023학년도 학교회계예산안에 포함</p>
--	---

- 2) 2022학년도 학교급식 결산 : 학교회계 결산 보고서 함께 실시 예정  
3) 식재료의 원산지, 품질등급, 그 밖의 구체적인 품질기준 및 완제품 사용승인에 관한 사항  
4) 식재료 등의 조달방법 및 업체선정 기준에 관한 사항

(1) 식재료 등의 조달방법

- 급식 식재료는 조달과정의 효율성 및 투명성을 확보함을 원칙으로 하며 구매시 **계약관계 법령을 준수**하여 양질의 우수한 식재료를 선정한다.

5) 무상급식에 따른 급식비에 관한 사항

(1) 2023학년도 친환경 무상급식비 지원현황

- 무상급식 지원단가는 급식학생수에 따라 학교별로 차등 지원됨

◆ 2023년 급식학생수별 학교급식비 지원기준 단가표(공립 유.초.) (단위 : 원)

구분 \ 학생수		1 ~ 50	51 ~ 100	101 ~ 200	201 ~ 300	301 ~ 400	401 ~ 500	501 ~ 600	601 ~ 700	701 ~ 800	801 ~ 900	901 ~ 1000	1,001 이상
식품비	공립유	2,980	2,950	2,860	2,780	2,690	2,620	2,540	2,460	2,390	2,310	2,250	2,170
	초	3,900	3,650	3,560	3,360	3,260	3,170	3,070	2,970	2,890	2,800	2,710	2,660
운영비	공립유	310	310	300	290	280	270	260	250	240	230	230	220
	초	490	490	470	450	430	410	400	380	370	350	340	330
지원 단가	공립유	3,290	3,260	3,160	3,070	2,970	2,890	2,800	2,710	2,630	2,540	2,480	2,390
	초	4,390	4,140	4,030	3,810	3,690	3,580	3,470	3,350	3,260	3,150	3,050	2,990

공립 단설·병설유치원은 공립유치원 식품비, 운영비 지원

- 본교 무상급식 학생 지원단가는 3,150원

- 2023년 학교급식경비지원계획 의거 식품비 확보와 급식의 질 제고를 위한 식품비 인건비 분리 지원 실시

※ 식품비, 운영비 → 『학교급식경비(식품비및운영비)』 조리실무사인건비 → 『교육공무직원인건비』 분리 편성

구 분		급식비	산 출 내 역				비고
			식품비	운영비	인건비	계	
2022학년도(3월~8월)		2,840	2,510	330	분리지원	2,840원	
2022학년도(9월~12월 )		3,020	2,690	330		3,020원	식품비 인상(180원)
2023학년도 (안)	학생	3,150	2,800	350	분리지원	3,150원	※ 병설 유치원 인원수별 단가 지원
	유치원	3,290	2,980	310	분리지원	3,290원	
	교직원 (수익자)	4,230	4,230원				*2023년 학교급별 제안단 가로 적용 [평생교육건강강과-367 (2023.1.12.)]

-학교우유와 무상급식에 관한 사항

가. 학교우유 단가

- 우유값은 급식비와 별도로 징수함  
- 2023학년도 우유값은 미정(입찰 계약단가에 따라 추후 결정됨)

나. 무상급식비(2022년 하반기 대비 식품비+운영비 130원 인상)

- 2023학년도 유치원 무상급식비는 3,290원(인원수별 단가지원)  
- 2023학년도 초등학교 무상급식비는 3,150원임

다. 교직원은 2023년 학교급식경비 본예산의 식품비, 운영비 평균단가(초중)와 지자체지원금, 물가상승분을 반영하여 '2023학년도 유초중고기타학교 학교급식경비 지원계획'공문에 의거함.

구분	유 초	중 고	비고
단가(원)	4,230 이상	5,490 이상	

[급식비 인상 등 여러 가지 이유로 인해 교직원 급식단가 변경 시 내부 기안으로 수정 보고]

라. 식품비, 운영비는 예산안에 맞추어 집행하도록 하며, 학기말 급식비 정산 시 운영비 잔액 발생시 식품비로 전환하여 사용하도록 함.

나. 2023학년도 급식종사자 현황

1) 급식종사자 현황

2) 학교급식 조리종사자 배치기준「학교회계직원 처우개선종합대책(2009.10.9 결재) 관련」

6) 급식비 지원대상자 선정 등에 관한 사항

1) 무상급식에 따른 우유급식비 지원대상자 선정에 관한 사항

- 가) 2022학년도 학교급식기본방향 및 2022년「학교우유급식사업시행지침」에 의거 실시  
※2023년 학교우유급식사업시행지침 미 시달로 변경 내용은 22년 내용에 의거 실시함  
나) 지원 대상자 자격 및 요건

- 다) 학교교육비 지원대상자에 한하여 지원범위(인원수)내에서 지원순위대로 지원  
라) 연간 지원일수: 250일 내외

2) 급식비 면제대상자 선정

※ **학교급식에 종사하는 교육공무직의 경우에는** 현재 학교급식실 근무여건의 특성을 고려하여 복리후생 차원에서 학교급식법시행령 제2조 2항 9호에 의거 학교운영위원회 심의 후 급식비 면제 여부 결정 가능[2023.학교급식 기본방향에 의거 추후 변경 가능]

7) 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항

가) 급식소위원회 구성 및 운영계획

(1) 목적

- 학교운영위원회에 '학교급식소위원회'를 설치·운영하여 학교급식 위생·안전관리 및 질 향상을 도모함을 목적으로 한다.

<div><div>(2) 구성<ul style="list-style-type: none"><li>- 학부모 및 학교운영위원회 위원 중 학교급식에 관심 있는 자</li><li>- 학교구성원 중(교직원, 학부모)에서 학교급식에 소양이 있거나 전문성을 가진 자</li><li>- 위원회는 위원장을 포함하여 7인으로 구성</li></ul></div><div>(3) 역할<ul style="list-style-type: none"><li>- 학교운영위원회에서 학교급식에 관한 사항에 대해 실무검토 후 안건 제출</li><li>- 급식현장 점검 등 안전하고 양질의 급식제공을 위한 제반 활동 및 개선방안 제시</li></ul></div><div>(4) 활동<ul style="list-style-type: none"><li>- 식재료 업체선정, 급식운영형태 결정에 앞서 업체현장의 비교평가</li><li>- 식재료검수, 조리과정 등 점검</li><li>- 급식비 책정, 급식예산.결산에 관하여 실무 검토</li><li>- 학교급식 개선에 관한 활동</li><li>- 기타 학교운영위원회에서 급식소위원회활동으로 정한 사항</li></ul></div><div><div>나) 학부모 검수 및 모니터링 구성 및 운영계획</div><div>(1) 목적<ul style="list-style-type: none"><li>- 학교 급식의 양질의 식재료 선정과 조달 과정의 효율성 및 투명성을 확보하여 급식의 질 향상과 급식이용자의 만족도 제고</li></ul></div><div>(2) 활동계획<ul style="list-style-type: none"><li>- 학년초 반별 학부모 검수 및 모니터링위원 위촉(급식후원분과)하여 월 1회 이상 검수 및 모니터링 활동에 참여</li></ul></div><div>(3) 활동내용<ul style="list-style-type: none"><li>- 식재료 검수 및 조리과정 참관, 모니터링 실시</li><li>- 학교급식관련 학부모 의견 수렴</li><li>- 개인위생, 식재료.시설.설비위생 등 위생관리 실태점검</li></ul></div><div>8) 학교 우유급식에 관한 사항</div><div><div>가) 우유급식 실시대상 및 실시·계약방법</div><div>(1) 우유급식 실시 대상자<ul style="list-style-type: none"><li>- 수익자 부담을 원칙으로 학교 우유급식을 희망하는 학생</li></ul></div><div>(2) 우유급식방법 결정<ul style="list-style-type: none"><li>- 학생 또는 학부모를 대상으로 우유급식 수요조사를 반드시 실시하여 그 결과를 토대로 학교급식법 시행령에 의거 학교운영위원회에 상정하여 학교급식 실시에 관한 사항을 심의 또는 자문을 거쳐 학교장이 결정</li><li>- 학기별 희망조사를 실시하여 수익자부담운영을 원칙으로 함. (우유급식 수요조사,희망조사 결과 조사대상자의 60%이상이 희망 시 운영)</li><li>- 우유급식 개시 시기는 교육청 대응단계에 따라 교내 협의 후 실시 예정</li></ul></div><div>(3) 우유업체 계약방법<ul style="list-style-type: none"><li>- 공급업체는『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률』 등에 따라 학교장이 선정</li></ul></div><div><div>* 학교에서 우유급식 공급계약 체결 시는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」등을 준수</div><div><div>- 21억원 미만 입찰 시 최저가 낙찰제 폐지 및 적격심사제 적용(행정안전부 회계제도과-131호, '17.8.1)</div><div><div>• 적격심사는 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규) - 물품 적격심사 세부기준 적용</div><div>- 5천만원 이하 수의계약 적용 시 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」에 따라 제한적 최저가(낙찰하한율) 적용 (예정가격 이하로서 견적가격율이 2천~5천만원 이하는 예정가격의 88% 이상, 2천만원 이하는 예정가격의 90% 이상)</div></div></div></div><div><div>나) 우유 품목 및 단가</div><div>(1) 공급품목: 백색우유 또는 강화우유(원유100%)</div><div>(2) 우유급식 단가: 미정 [2023학년도 우유공급업체 입찰 계약단가에 따라 추후 결정]</div></div></div></div></div>
---

<div><div>다) 무상우유지원</div><div>2023학년도 학교우유급식시행지침에 의거하여 교육비지원대상아동 선정기준에 따라 신청 후 학교별 인원 배정받아 운영됨. (별균유 가정배달로 지원)</div><div>9) 그 밖에 학교의 장이 학교급식 운영에 관하여 중요하다고 인정하는 사항</div><div>1. 급식비 환불 규정 (우유 포함)</div><div>가. 목적<ul style="list-style-type: none"><li>- 학생 및 교직원의 급식비를 징수함에 있어 전입, 전출, 장기결석의 문제로 여러 가지 어려움이 있어 징수 및 환불을 용이 하게 하기 함이다.</li></ul></div><div>나. 대상<ul style="list-style-type: none"><li>- 서해초등학교 학생 및 교직원을 대상으로 한다.</li></ul></div><div>다. 급식비 환불<ul style="list-style-type: none"><li>- 학생의 급식비는 무상급식이므로 급식비를 환불하지않는다.</li><li>- 교직원의 급식비는 5일 이상 장기 출장, 연수시에 1일전까지 행정실에 통보하고 근무상황부를 복사해서 첨부할 경우에 한하여 감액반환한다.</li></ul></div><div>다. 우유급식비 징수- 우유급식비는 학기 단위로 징수한다.</div><div>라. 전출학생 우유급식비 환불- 전출학생에 대하여 전출일까지 우유급식비를 제외한 잔액을 환불한다</div><div>마. 학생의 우유급식비 환불- 장기결석이 연속 5일 이상일 때 환불이 성립한다. (단, 사전에 결석에 대한 고지가 있어야 하며 사전 고지가 없는 경우 환불이 불가능함)</div><div>2. 학교급식 연속성 계획 및 대응방안<ul style="list-style-type: none"><li>- 학교급식종사자(조리사,조리실무사) 전염병 감염 및 파업에 따른 격리 및 결원 발생시)</li></ul></div><div><div>▣ 학교급식종사자 격리 및 결원시- 대체인력 구인 및 인력 충원이 어려운 경우 아래와 같이 운영</div><div><table><tr><th>구분</th></tr><tr><td>조리종사자 격리 및 결원시 (조리사 1명, 조리실무사 7명 총 8명)</td></tr><tr><td>식재료 공급차질 발생 시</td></tr></table></div></div><div>가. 학교급식종사자(조리사,조리실무사)들의 파업에 따른 급식 조달 방법 대책(안)<ul style="list-style-type: none"><li>- 교육지원청 관련지침에 의거 대처</li><li>1) 파업에 따른 가정통신문 배포</li><li>2) 급식대용품 (빵, 우유 등) 제공 결정 : 학교별 처한 상황에 따라 대처하되, 저소득층자녀에 대한 도시락 제공 등은 학생이 외부에 알려져 수치심을 유발하지 않도록 주의</li></ul></div><div>나. 완제품(빵,떡,우유 등) 제공시, 완제품 사용 승인에 관한 사항<ul style="list-style-type: none"><li>1) 급식대용품 제공시 완제품으로 제공함.</li></ul></div></div>	구분	조리종사자 격리 및 결원시 (조리사 1명, 조리실무사 7명 총 8명)	식재료 공급차질 발생 시
구분			
조리종사자 격리 및 결원시 (조리사 1명, 조리실무사 7명 총 8명)			
식재료 공급차질 발생 시			

<div>① 우유 및 유제품(플레인 요구르트 등), 주스류</div> <div>② 떡류(무지개떡, 백설기, 수리취떡, 인절미, 꿀떡, 바람떡, 송편, 가래떡 등)</div> <div>③ 빵류(소프트롤, 마늘빵, 조각케이크 등)</div> <div>④ 청과류(반별포장 파인애플 등의 손질 과일류)</div> <div>⑤ 기타류(유과 및 매작과 등의 한과류, 과일푸딩, 쿠키 등의 과자류)</div> <div>2) 완제품 공급시에는 학생의 영양과 건강관리에 적합한 식품을 선정하고, 그 식품의 제조·공급과정에서 식품위생관리가 철저히 유지 될 수 있는 인정된 업체의 식품 사용</div> <div>라. 파업당일 급식단가 결정 사항 : 1식 급식비 2023년 무상급식비 단가 3,150원</div> <div>마. 파업당일 식재료 폐기될 경우, 대금 지급 방법에 관한 사항</div> <div>1) 파업참여여부를 사전에 파악하는 것이 노조법 위반으로 사전에 파업여부를 파악하지 못할 경우, 파업당일 식재료가 폐기될 수 있음</div> <div>2) 파업에 따른 식재료 처리방안</div> <div>① 일차적으로 납품업체와 협의하여 진행하고,</div> <div>② 업체 반품이 불가한 경우</div> <div>: 저장 및 보관성을 고려하여 사용가능 여부 판단 후, 사용불가 식재료는 폐기처분</div> <div>3) 식재료 폐기로 인한 대금 지급 방법</div> <div>① 전학년 무상급식이므로, 파업당일을 급식일수로 인정하고, 무상급식비에서 지출</div> <div>나. 2022학년도 학교급식 운영계획의 이행사항 보고</div>					
순	업무구분	추진내용	시행계획	시행결과	대상
1	학교급식운영 및 점검사항	급식 운영	22.3 ~ 12월	-187일 예산내 학교급식 기획 운영 - 상반기 학생 급식비 2,840원 (식품비 2,510원 + 운영비 330원) - 하반기 학생 급식비 3,020원 (식품비 2,690원 + 운영비 330원) - 식품알레르기 학생 34명 대상 :제거식, 대체식 제공	전학년
		위생·안전 및 운영평가 점검	연2회 이상	-상반기위생점검(시흥교육지원청):4월 11일 (A등급) - 하반기위생점검(시흥교육지원청) : 9월 26일 (A등급) - 하반기운영평가(시흥교육지원청): 9월 26일 (A등급)	급식실
		모니터링활동	월 1회 이상	* 총 5회(22년 6월~12월), 10명 실시	급식소위원회 급식후원분과
		급식소위원회	연중	급식소 안전 협의 총 3회 실시	급식소위원회
		식재료 원산지 및 영양표시제 시행	22.3 ~ 12월	*식재료 원산지 및 영양표시제 및 알레르기 유발식품 안내 -각 학급 및 홈페이지 탑재	
		우유급식	22.6.~23.2월	- 코로나 19대응 감염 및 지도어려움으로 미 실시 (22. 2월 심의) - 우유급식비:475원/200ml - 무상우유지원자 80명 (5차 가정 배송)	5차 가정 별균우유배송
2	건강진단	건강진단	연2회	교사(영양) 및 조리종사원 1회(4월) -코로나19 시기 유예 (1회/년)	1회/6개월, 학교급식법
3	급식 설문조사	만족도조사 식단반영	연 1회 이상	- 상반기 1~6학년, 학부모, 교직원 대상 실시( 6.13 ~6.16 ) - 하반기 1~6학년 대상 실시(12.5~12.7)	요구내용 식단에 반영
		영양소통합 의견조사	수시	- 수시 조사 후 매월 식단에 반영	
4	식단안내	월별식단안내	월1회, 매일	영양소식지, 위생자료, 급식사진, 홈페이지 탑재 (일일, 주간*월별)	
5	영양 식생활 지도	영양식생활수업	전학급	- 1학년:학교급식예절과 골고루먹기 - 2학년: 채소,과일과 친해져요 - 3학년: 덜 달게 먹어요 - 4학년: 음식물쓰레기를 줄여요	1차시/학급당  학부모공개수업 (3학년)

	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
★ 제안자: 질의사항이 있으면 말씀해주시기 바람		
★ 교원위원: 급식비가 초등보다 유치원이 비싼 이유가 있는지?		
★ 제안자: 인원수에 따라 지원 금액이 달라짐		
★ 학부모위원: 급식소위원회 급식 모니터링단 활동을 급식소위원회에 소속된 학부모님들 외에 유치원이나 초등 저학년 학부모님들을 이알리미나 신청을 따로 받아 참여시키는 것이 가능한지?		
★ 유치원학부모위원: 유치원은 작년에도 별도로 모니터링 활동을 함		
★ 유치원교원위원: 우유급식을 설문 조사를 통해 시작 예정이라고 하였는데 유치원도 같이 시작하고 싶음. 단, 유치원은 전체 유치원 원아에 제공하고 유치원 운영비에서 우유 급식비를 지원예정임 아침 식사를 하지않는 원아가 많아 제공하는 것으로 생각하고 있음		
★ 위원장: 위 안전에대한 추가 질의사항이나 건의사항이 있는지.		
★ 위원들: (없습니다)		
★ 위원장: 위안전에 대해 찬성(10표) 반대(0표)로 2023학년도 학교급식 계획(안) 및 2022학년도 학교 급식보고의 심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타)._잠시 쉬고 다시 시작하겠습니다. (10분 휴식)		
<안전13> 2023학년도 서해초 안전계획(안)		
★ 위원장 : 의사일정 제13안 2023학년도 서해초 안전계획(안)을 상정함.(의사봉3타)		
★ 제안자(代김민찬): 「학교 안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」 제4조에 의거 학교의 교육과정 또는 학교장이 정하는 교육계획에 따라 매년 학교안전사고 예방에 관한 학교계획을 학교운영위원회의 심의를 거쳐 수립·시행하여야 함		
-주요내용-		
1.관련 근거		

2. 주요내용

가. 학교 안전 검사 현황

- 1) 2022학년도 여름철 대비 학교안전분야별 체크리스트(2022. 7)  
2) 2022 학교안전 실태검사 및 입력(2022. 12)  
-예방통합관리사이트(<https://shp.mogef.go.kr/shp/front/main.do>) 서해초등학교  
2) 2022 하반기 재난대비태세 자체 점검 리스트(2022. 12)

나. 안전검사현황을 바탕으로 2023년 학교안전계획 마련

학교안전위험성 진단결과 주요 위험요소	2023 학교안전계획에 대책 반영
- 코로나-19 감염병, 교통사고, 미세먼지 순으로 위험요소는 있음	재난 안전교육에서의 강조 순위 결정 - 재난 유형별 안전교육 실시를 통한 예방
학교 및 학교 주변 교통사고 가능성과 등학교길 주정차로 안전에 위험요소	통학로 안전 인력 배치(학생보호인력 봉사자 아침교통지도) 희망자 대상 학생통학에 관한 안심알리미 실시 어린이보호구역 내 등학교시 주정차 임시허용방안 시흥시청에 신청 상태임 교육과정과 연계한 안전교육, 생활교육 강화
교내 폭력, 외부인으로부터의 위협(폭력, 협박)에 대한 대응절차 마련	교내 폭력과 무단침입에 의한 긴급 상황 발생 시 대응방법 및 절차 마련과 지침 마련
쉬는 시간, 점심시간의 안전사고 우려로 인한 관리 감독 체계 마련	교직원들의 감독에 대한 명확한 방침과 절차 안내 놀이 중 안전사고 연수 필히 실시
미끄럼에 의한 낙상 사고, 쉬는 시간 점심시간 놀이 활동 중 안전사고 위험성이 비교적 높게 나타남	건물 및 교내에서 뛰지 않도록 지도하고 미끄러짐에 의한 낙상사고가 발생할 수 있는 장소 (물기가 있는 곳, 경사로, 결빙지역 등)를 수시로 점검.

2022 학교안전계획 평가결과	2023 학교안전계획에 대책 반영	비고
-2022 소방훈련이 소방서와 합동으로 실시되었으나 소방관님만 오신 상태에서 비대면 영상교육이 운영되어 아쉬움 -지진대피훈련시 계단등으로 다수 학생이 이동할 경우 넘어지면 안전 위험	-2022년도와 비슷한 상황으로 집합교육 지양으로 인해 학급별 안전교육 강화 -소방서와의 합동으로 실시하되 연 1회는 운동장에서 시연으로 교육이 이루어져야 할 것으로 보임 -지진대피나 화재대피훈련시 계단등을 통해 밖으로 이동할 경우 안전하게 대피할 필요 있음	구체적인 계획
법령에 의한 안전교육에 대한 내용과 시기 등을 학교 안전계획에 삽입됨	법령에 의한 안전교육에 대한 내용과 시기 등을 학교 안전계획에 계속하여 삽입	
전 교직원 및 학부모를 대상으로 한 모바일 상황전파체계 활용	-학교-교원, 담임-학부모간 교내 모바일 상황전파체계(문자메시지, E-알리미)발송체계 확립 및 점검	상황전파체계의 확실성 확보
다양한 형태의 재난 발생과 학교안전 위협 요소의 증가의 반영 필요 (예: 화재, 감염병-코로나19, 지진, 미세먼지 등)	-감염병, 폭염 및 중국발 황사, 미세먼지 등의 대응체계 삽입 -각 재난 및 안전사고 시 대처요령 삽입	위기대처 능력 향상

다. 2023학년도 서해초 학교 안전 계획 개요

1) 비전과 과제

비 전	안전한 학교, 행복한 학생
목 표	학생의 꿈과 희망을 가꾸는 행복한 학교 토대 구축
전 략	▶ 학교 안전사고 저감을 위한 선제적 활동 강화 ▶ 학교 안전사고 관리의 선순환 구조 구축 ▶ 학교 안전강화를 위한 학교·지역사회 협력 활성화

2) 4대 분야 11개 추진과제

나) 비상지휘체제

비상대책반 (\* 감염병대책기구와 일원화)  
(※ 교장 부재시 교감(교감 부재시 교무부장이 직무대행 ) )

* 학생·교직원 안전교육 개요, (*학교폭력예방교육내용 별도로 계획함.)							
추진 내용		목표	대상	시기	담당	비고	
학교안전위험성진단		1회	교직원	10월~12월	안전,행정실장	기타 영역 협조	
2023 학교안전계획 작성		1회	교직원	2월	담당부장		
7대 안전교육 계획 및 실행		1회,상시	유치원 1~6학년	3월,수시	연구, 담임		
통학로 및 통학방법 조사(자료-교무실 비치)		1회	1~6학년	3월	교통안전		
각종 안전교육 세부계획 수립 - 나침반 안전교육 - 안전점검의 날 운영 - 학교위생환경정화구역 관리계획		1회	유치원 1~6학년	3월	안전담당		
		1회	교직원	3월	안전담당		
		1회	교직원	3월	안전담당		
나.침.반 5분 안전교육 활용 교육		학기중	유치원 1~6학년	3월~2월	담임		
매월 안전 점검의 날 운영		매월	교직원	매월	안전담당		
안전교육 교육과정 반영		상시	유치원 1~6학년	3월~2월	연구, 안전담당		
학생 안전사고 예방을 위한 7대 안전교육 운영 *안전주간 운영(안전한국훈련주간 등) - 교통안전캠페인 실시 - 학교폭력예방 캠페인 실시		학기중 1회	유치원 1~6학년	3월~2월 5월	담임 담당 담당		
한국안전훈련 주간 재난 교육 철저 (2회 이상 실제 훈련 실시)		1회	유치원 1~6학년	5월 (계획)	안전담당	행정실	
체험형 안전교육 실시 - 외부 인사 활용 교육 실시 - 교육과정내 체험형 안전교육 실시 - 생존수영 수업		1회	유치원 1~6학년	(계획)	안전담당, 학년부장	예산 시지원	
		1회	1~6학년	3월~2월	안전, 담임		
		1회	3학년	4월	3학년부장		
재난대피 훈련 실시 - 지진대피훈련 2회 - 소방훈련 2회(1학기-소방서 합동, 2학기-학교자체) - 민방위 훈련 학기당 2회(4회)		2회	유치원	5월,10월	안전담당	*소방 (예산) 행정실	
		2회	1~6학년	6월,11월			
		4회		3,5,9,10			
안심알리미 서비스	안심알리미 서비스 계약	1회	담당기관	3월	생활		
안전신문고 알림	안전K신문고 배너 홍보, 포스터 홍보	30일	유치원 1~6학년 교직원	3~4월	안전	재난 행정실	
CCTV활용	CCTV 설비의 지속적인 관리	192일	교사	3월~2월	행정실		
심폐소생술	학생 심폐소생술 교육	4차시	5~6학년	3월~2월	보건		
교직원 연수	2023 학교안전계획 교직원 연수 (중도채용 시에도 교육 실시)	1회	교직원	3월	담당부장	*‘학교안전 계획’ 연수 참석 등 등록 관	
	교육활동참여자 안전교육	1회		수시	안전담당		
	교직원 안전교육 (3년 15시간 이상)	수시		3월	*직무연수		
	3년 미만 교직원 (6개월에 2시간이상)	2회		3월, 9월	안전담당		
	성폭력 예방 및 성 관련 연수	3회		6월, 9월	보건		
	가정폭력 및 아동학대 예방 연수	2회		4월,10월	담당부장		
	심폐소생술 등 응급처치 교육	1회		10월	보건		
7) 2023학년도 학교교육과정에 학생 7대 안전교육 차시 포함 가) 2023 학교교육과정에 반영해야 할 교육활동							
순	도교육청 담당부서	교육활동	추진근거	추진시기 및 방법			
1	안전 정책과	학교 안전 주간	◦ 학교안전사고예방및보상에관한법률 ◦ 교육부 학교안전기본계획	▶ 대상: 유·초·중·고·특수(각종학교 포함) ▶ ‘학교안전계획’에 반영하여 추진 ▶ 시기(다음 중에서 학교에서 선택) . 3월 등 신학기 첫 주 . 4.16. 포함 된 전·후 주 . 재난대응 안전한국훈련 훈련 주 ▶ 방법(예시)			

나) 2023 학교교육과정에 반영해야 할 교육시수

			교육 표준안과 연계 가능	※아동보호전문기관 (http://korea1391.org/정보실-교육자료참조) ※아동학대 위기사항에 대응할 능력을 향상 시킬 수 있는 능력 포함 지도	
6	가정폭력 예방교육	○가정폭력 및 피해자보 호 등에 관한 법률 시행 령1조의 2	연간1시간 이상 ※ 7대 안전 교육 표준안과 연계 가능	▶ 연계교과 초등 - 국어, 사회(슬생), 도덕(바생), 체육, 창체 등 •연계되는 단위 가정폭력예방관련 단위 ※ 여성가족부 (http://www.mogef.go.kr) 정부3.0정보공개-교육정보 참조 ※ 가정폭력위기상황에 대응할 능력을 향상 시킬 수 있는 능력 포함 지도	학생 안전과
7	교통안전	○아동복지법제31조 ○아동복지법시행령제28 조1항	2개월마다 1회 이상 (연간10시간 이상) ※ 7대 안전 교육 표준안과 연계 가능	▶ 대상: 유치·초·중고 학생 및 교직원 ▶ 시기: 학교계획에 의한 5분 안전교육(3월~12월) ▶ 자료제공: 담당부서 매월 25개 자료 제공 ▶ 방법(예시) .1안) 조종례시간 또는 점심시간 등을 이용한 매일 5분 안전교육 실시 .2안) 관련 교과시간 이용한 매일 5분 안전교육 실시 .3안) 그 외 각급학교 실정에 맞게 매일 5분 안전교육 실시 ▶ 운영결과: 정보공시자료 (학교안전교육실적)에 보고	학생 안전과
8	생명존중	○경기도교육청 자살예 방 및 생명존중문화 조 성을 위한 조례 제 4조 2항	매학기1회 (연2회) ※ 7대 안전 교육 표준안과 연계 가능	▶ 전교과 관련 .생명존중길라잡이활용 (초·중·고용 각 1책)	학생 안전과
9	실종유괴 예방	○아동복지법제31조 ○아동복지법시행령제28 조1항	연간10시간 이상 (3개월에1 회이상) ※ 7대 안전 교육 표준안과 연계 가능	▶ 도덕: 소중한 나, 자기행동에 대한 책임감, 생명 의 소중함, 가정생활과 도덕, 친구관계와 도덕 영역 ▶ 보건: 정서와 정신건강영역 ▶ 국어: 다양한 매체를 활용하여 생각과 느낌을 효과적으로 표현하기, 생각과 판단, 상호작 용과 관계 형성 영역 ▶ 사회: 개인과 사회생활 영역 등	학생 안전과/ 특수 교육과
10	재난대비 안전교육	○아동복지법제31조 ○아동복지법시행령제28 조1항	연간 6시간이상 (6개월에1 회이상) ※ 7대 안전 교육 표준안과 연계 가능	▶ 과학: 과학과 인류문명, 인류의 건강과 과학 기술, 소중한 지구 영역 ▶ 사회: 현대사회와 사회변동, 환경과 조화를 이루는 국토, 자원의 개발과 이용 영역 ▶ 역사: 산업사회와 국민국가의 형성 영역 ▶ 기술가정: 녹색가정생활의 실천 영역 등	재난 예방과
11	흡연·음주 등 약물오남 용예방교육	○아동복지법시행령제28 조1항 ○학교보건법 ○교육부학생건강정책과 (2015)	3개월에1회 이상 (연간10시 간이상) ※ 7대 안전 교육 표준안과 연계 가능	▶ 체육: 건강과 환경, 건강과 체력, 사회와 여가 영역 ▶ 과학: 생명활동과 에너지, 생식과 발생 영역 ▶ 기술가정: 청소년의 자기관리, 가족의 이해영 역 등	체육건강 교육과
12	보건교육	○학교보건법	초·중·고 1개학년이 상 17차시 (1단위)이상	▶ 보건교사에 의한 보건교육 17차시 이상 운 영 ▶ 학교교육계획에 교과(군)와 창의적 체험활동 시간을 활용한 보건교육계획 수립·반영	체육건강 교육과
13	성교육	○성교육내실화방안(교 육부,2015) ○학교보건법제9조 ○경기도교육청성교육진 흥조례안	연간20시간 이상 (성폭력예방 교육 4시간포함)	※ 보건교사에 의해 실시된 성교 육 시수 는 보건교육 시수에 중복 포함 가능 ▶ 국어: 배우자의 선택과 이성관 ▶ 수학: 성관계와 임신의 책무성 ▶ 사회: 성적 합리적 의사결정, 성에 대한 올바른	체육건강 교육과

- ★ 제안자: 위 안전에 대해 궁금한 점은 질의해주시길 바람.
- ★ 위원들: 없습니다.
- ★ 위원장: 위안전에 대해 질의사항이나 건의 사항이 없으면 찬반 표결을 진행하도록 함. 찬성(10표, 반대(0표)로 2023학년도 서해초 학교안전계획(안) 심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타). 다음 안전으로 넘어가겠음.

<안전15, 16, 17> 유치원 방과후과정 운영계획(안), 방과후과정 간식업체선정, 방과후과정 특성화 프로그램운영계획(안)

- ★ 위원장 : 의사일정 제15안 심의 들어가겠음. 제안자 제안 설명요청.(의사봉3타)
- ★ 제안자(유치원교사 천경미): 2023학년도 서해초등학교병설유치원 방과후 과정 운영을 위한 계획을 수립하여 학부모와 유아 모두가 만족하는 유치원 방과후 과정을 제공하고자 합니다. (방과후과정운영계획), 2023학년도 유치원 방과후과정 유아들에게 안전하고 질 좋은 간식을 제공하고자 함.(방과후과정 간식업체 선정), 2023학년도 서해초등학교병설유치원 방과후과정 특성화 프로그램 운영을 위한 계획을 수립하여 유아, 학부모와 유아 모두가 만족하는 특성화 프로그램을 제공하고자 합니다.(방과후과정 특성화 프로그램 운영계획(안))
- ★ 제안자: 유치원 방과후 과정 운영계획안에 모두 포함되는 내용으로 한번에 심의 받고자 합니다.

-주요내용-

- 목적
 

가. 놀이와 쉼 중심의 방과후 과정 운영을 통한 유아 행복감 증진 및 발달 지원

나. 안전한 돌봄 제공으로 보호자 사회활동 지원 및 육아 문제 지원
- 방침
 

가. 방과후 과정 참여대상은 맞벌이 가정의 자녀 등 돌봄이 필요한 유아들을 대상으로 운영

나. 방과후 과정은 유아의 정서적 안정과 인성 발달을 도모하는 놀이와 배움이 있는 돌봄 중심으로 운영

다. 보호자가 안심하고 맡길 수 있도록 유아 건강·영양·위생·안전관리 등 철저

다. 방과후 과정 운영비의 합리적인 예산관리를 위해 유치원운영위원회에서 예산안을 심의

라. 방학 중 인근 유치원 간 협력운영, 별도의 관련 운영계획에 따라 진행

마. 1일 8시간 이상 운영(학기 중에는 교육과정 운영시간 포함)

(참여 시간은 개별 보호자의 동의 하에 1일 1시간 이내에서 조정 가능.

- 편성 및 운영
 

가. 학급 편성: 만 3~4세반 혼합연령 14명, 만 5세반 24명, 총 2학급 편성

나. 운영 시간: 교육과정 시간을 포함하여 1일 8시간 운영

다. 운영 기간 : 2023년 3월 1일 ~ 2024년 2월 29일, 토요일 및 일요일·공휴일 제외.

운영기간	운영시간	비고
학기 중	주5일(월~금) 교육과정 운영 시간 이후 ~ 18:00	※ 방학 중 운영은 인근 유치원과 협력하여 운영
방학 기간	여름방학 7/19 ~ 8/ 20(33일간) 학기말방학 12/30 ~ 2024/2/29(62일간)	
학교장재량휴업일	희망자 조사 후 운영	

라. 일 과 운영(예시)

일정	주요활동	세부내용	지도담당
09:00~13:00	교육과정		각 반 담임교사
13:00~14:30	모이기 및 자유선택활동	자유선택활동	방과후과정반 전담사
14:30~15:00	특성화활동	특성화 강사에 의해 체육, 미술 수업과 방과후 전담사에 의한 한글, 칠교놀이, 드로잉 등의 교재 구입하여 활동함	방과후과정반 전담사 특성화강사
15:00~15:30	집단활동	간식	방과후과정반 전담사
15:30~16:40	자유선택활동	자유선택활동, 보육	방과후과정반 전담사
16:00~18:00	정리활동	○ 개인별로 귀가지도	방과후과정반 전담사

※ 일과 운영은 유아의 흥미, 운영 상황에 따라 변경될 수 있음

4. 간식 운영

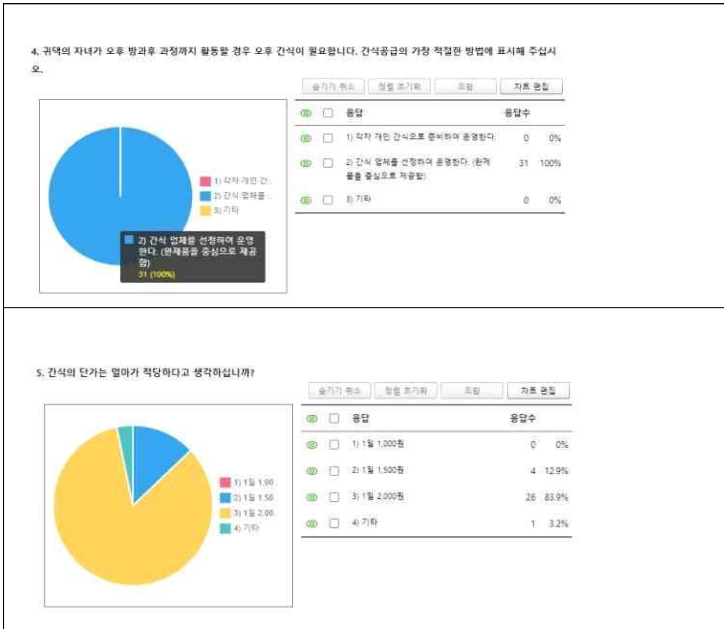
가. 간식 실시에 대한 의견 조사 및 설문 결과 : 2022년 방과후과정 참여 유아

- 간식공급방법: 업체 위탁 희망 100%
- 간식단가: 1,000원 단가, 1,500원 단가, 2,000원 단가 중 응답자의 83.9% 가 2,000원 단가를 원함
- 간식업체 선정

가. 간식 업체 계약기간: 2023.3.1~ 2024.2.29.

나. 업체선정절차

- 학부모 수요조사를 통해 방과후과정 간식공급형태, 간식단가 등을 조사함



- 간식업체선정 공고를 통해 4개 업체(풀무원푸드머스, 이끌림, 한화돌봄푸드)의 제안서를 받은 후 학부모 간식업체선정위원회(학부모4명, 교사2명)에서 심사 후 결정함

나. 세부사항

- 1) 운영 기간 : 2023. 3. 2 ~ 2024. 2. 29
- 2) 운영 대상 : 방과후 과정 대상 유아 중 업체 간식을 신청한 유아  
(단, 소아 당뇨 및 알레르기 등 개인 사정이 있는 유아는 개인적으로 간식을 준비할 수 있음)
- 3) 1일 간식비 : 2,000원(유아학비로 지원)
- 4) 간식공급 업체 선정 결과 : 한화 돌봄 푸드 (학부모 간식업체 선정위원회를 통해 결정함)
- 5) 보존식 관리: 간식 종류별로 100g 이상, 144시간 이상 냉동실에 보관하여 식중독 사고 발생 시 역학조사를 통한 원인 규명을 할 수 있도록 관리 철저히 함

5. 특성화프로그램 운영

가. 대상: 방과후 과정 참여 유아

나. 운영 기간 및 시간: 2023. 3. 13 ~ 2024. 2.16 교육과정 이후, 13시 ~ 15시 사이에 운영

다. 방법: 위탁 강사 채용

라. 프로그램 희망 수요조사 결과 : 체육, 미술 운영

마. 특성화프로그램 강사채용 및 비용

※ 프로그램 강사료 및 재료비는 수익자로 함

바. 환불 규정

구 분	반환사유 발생일	반환금액
방과후 과정 특성화 프로그램을 운영할 수 없게 된 경우	방과후 과정 특성화 프로그램을 운영할 수 없게 된 날	이미 납부한 수강료를 계산한 금액 (차후 계획에 의거 보강할 경우, 반환하지 않을 수 있다.)
학습자 본인의 의사로 수강을 포기한 경우	수강개시 이전	이미 납부한 수강료 전액
	수강개시 이후	개인적인 사유에 의한 결석이나 변심에 의해 중도 포기한 경우 반환하지 아니한다.

※ 이미 구입한 재료구입비는 환불하지 아니한다.

나. 세부 계획

평가 분야	평가 내용	횟수	시기	평가자
만족도 조사	◇ 프로그램 및 강사 만족도 조사 - 프로그램 내용 및 구성에 대한 만족도 - 강사 만족도(내용의 충실성, 전문성 등)	연 1회	1학기 특성화강사 공개 수업 후	유아, 학부모, 교사

6. 평가

특성화프로그램 운영 전반에 관한 점검·평가를 실시하여 다음 학년도 운영 계획에 반영한다.

7. 기대효과

- 가. 방과후 과정 유아들에게 다양한 활동의 기회를 제공할 수 있다.
- 나. 지역사회의 전문 인적 자원을 활용할 수 있다.
- 다. 학부모의 사교육비 경감에 기여할 수 있다.

9. 안전계획

가. 특성화프로그램

- 1) 교사 혹은 방과후전담사가 함께 입장 지도하여 안전사고 예방
- 2) 강사는 단위 수업시간 준수(40분 이내)
- 3) 강사는 수강 시간 동안 안전사고에 유의하고, 수시로 안전교육 실시
- 4) 강사는 사고 발생 시 즉시 대처하여 담당 교사에게 전달하고 책임 있는 조치를 하도록 함
- 5) 강사는 수업 중 유아들 간의 문제가 발생하지 않도록 철저한 생활지도 실시

나. 유아의 안전사고 예방 대책 및 사고 시 초기 수습 대책반 구성

- 1) 안전사고 혹은 비상시 보호자 외 연락 가능한 기타 보호자의 연락처 확보
- 2) 실외 활동 및 시설물 이용 시 안전사고 예방을 위한 지도 실시
- 3) 일과 흐름 중 수시 안전교육 및 생활지도

다. 하원 안전관리

- 1) 하원 시간 및 방법, 하원 동행자(학부모 혹은 대리 동행인)에 대한 귀가 동의서를 작성하고 기재한 내용에 따라 하원 지도
- 2) 하원 시 학부모 혹은 대리 동행인이 직접 하원기록부에 시간 및 유아와의 관계를 작성

라. 식중독 예방 등을 위한 급·간식지도 및 관리

마. 연간 안전 운영계획

학교 7대영 역	생활안전	교통안전	폭력예방 및 신변보호	약물 및 사이버 중독 예방	직업안전	응급처치	재난안전
3월	낮선 사람에 대해 알아요	안전하게 걸어요		약은 무엇일까요	원에서 일하시는 분		안전하게 대피해요
4월		안전벨트를 꼭 해요	소중한 곳의 이름을 알아요	잘못 먹은 약은 독이에요			황사는 위험해요
5월	아무나 따라가지 않아요	자동차 옆에서 놀지 않아요		약은 정해진 약만 먹어요			작고 작은 미세먼지

10. 기대효과

- 가. 씬 · 놀이 · 소통이 있는 운영으로 유아의 정서적 안정과 전인 발달 도모
- 나. 돌봄 공백 최소화로 학부모의 안정적인 사회활동 지원
- 다. 방학 중 운영으로 나홀로 학생 방지를 통한 사회복지 실현

세입

세출

- ★ 제안자 : 위의 안전에 대한 질의 사항은 질문해 주시길 바람
- ★ 학부모위원: 작년 특기적성 강사님들은 모두 바뀌신건지?
- ★ 제안자: 그렇습니다.
- ★ 위원장: 다른 질의 사항이나 건의 사항이 있는지?
- ★ 위원들:(없습니다)
- ★ 위원장: 질의사항이나 건의사항이 없으므로 위 안전에 대한 찬반표결을 실시하도록 하겠음. 찬성 (10표), 반대(0표로) 유치원 방과후 과정에 대한 계획(안), 간식업체선정, 특성화계획(안)의 심의가 원안대로 가결됨(의사봉3타) 다음 14안 어린이 보호구역 내 승.하차 구역 설치에 관한 사항에 대해 심의하도록 하겠음.

<안전14> 어린이보호구역내 승.하차구역 설치에 관한사항

- ★ 위원장 : 의사일정 제14안 어린이보호구역내 승.하차구역 설치에 관한 사항을 상정함.(의사봉3타)
- ★ 제안자(代이효순): 학생들의 안전한 등하교를 위하여 서해초 인근 도로에 어린이보호구역 내 승·하차구역을 설치하는 것에 대해 심의를 받고자 함

-주요내용-

가. 추진 배경

- 도로교통법 개정('21.10.21.시행)에 따라 등·하교길 통학 안전을 위해 어린이보호구역 내 주정차를 전면금지하고 있으나,
- 서해초는 지역 여건상 학구가 넓어 차량을 이용해 등교하고, 하교시에 학원 차량을 이용해 하교하는 학생들이 있는 현실임.
- 이러한 이유로 통학하는 학생들의 안전을 위해 어린이보호구역 내 승·하차구역 설치를 해달라는 학부모의 요구사항이 꾸준히 있어 교육공동체 의견수렴을 위한 설문조사를 실시하여 시흥시청에 어린이보호구역 내 승하차구역 설치를 신청하게 됨.

나. 추진 경과

- 1) 학부모회 월례회의에서 제안: 2021년 12월, 2022년 9월
- 2022학년도에는 교육지원청의 안내공문 없음. 학교에서 지자체로 직접 신청하는 방식으로 사업 변경 되었음을 유선으로 연락받음(2022년 12월말)
- 2) 학부모 설문 결과
- 2022년 12월 29일 e알리미를 통한 학부모대상 설문 조사 실시: 찬성 314명(84.6%), 반대 57명 (15.4%), 기권 13명(1.4%)
- 3) 설치 신청: 시흥 시청으로 공문 발송(서해초-20237, 2022.12.30.)

\*서해초등학교 어린이보호구역 내 승하차구역 설치 신청 \*

1. 신청 기관: 시흥시청 교통행정과


2. 승하차 허용 시간: 오전 8~9시, 오후 1시~5시 중 5분 이내 주정차 가능  
※ 통학버스 차량에 한하여 주정차 가능하다고 함

3. 승하차 허용 시간: 차량별 5분 이내

4. 승하차 허용 거리: 12m~14m(차량 두 대 정차 가능 거리)  
※ 시청, 경찰서, 소관부서 심의과정에서 변경될 수 있음

5. 승하차 허용 신청 위치: 서해초 주차장 출입구와 신호아파트

6. 정문 사이  
※ 차량 통행과 학생 등굣길에 지장이 없는 범위 내에서  
시청과 경찰서 소관부서 심의과정에서 조정될 수 있음



<참고 : 신청위치>

다. 심의 사항

- 시흥시청에서 경찰서 소관부서 심의를 통해 설치 대상으로 선정될 경우 서해초 후문쪽 주차장 출입구와 신호아파트 도로에 승하차구역 설치하고자 함

- ★ 제안자(代이효순): 위 안전에 대해 질의 사항이 있으면 질의해 주시길 바람
- ★ 교원위원: 학부모 차량이 잠시 주차하는 것은 안되는지
- ★ 제안자: 원칙적으로 통학차량(노란버스, 학원 통학버스 등)에 한해 주정차가 가능하기 때문에 개인

- 차량은 정차 금지되어있으나 등하교 시간에는 불법주차 차량에 대한 촬영은 하지 않는다고함, 그러나 공식적으로는 주정차 불가한 것임.
- ★ 학부모위원: 만약 주정차구역 선정이 되면 어떻게 바뀌게 되는지?
- ★ 제안자: 현재 안전대 가드레일 철거, 도로 바닥에 주정차 가능 도색, 등하교 차량 주정차 지역 표지판 설치함. 주정차 가능 지역은 교통이 흐름에 방해가 되면안되기 때문에 버스정류장과 안전거리가 필요하기 때문에 후문쪽에 설치가 될 것으로 생각함(사전 조사가 있었음\_시흥시청)
- ★ 교원위원: 승하차 구역이 설치되면 현재 정문이나 후문쪽에 잠시 정차하는 태권도 차량과 학원차량 등은 한곳으로 유도해야 할 것으로 생각됨.
- ★ 학부모위원: 현재 서해초와 서해중 사거리 우회전 후 바로 설치하면 1차선으로 차선변경이 급하게 되어 위험할 것 같음. 우회전해서 바로 주정차 지역을 설치하는 것은 지양해주시길 바람.
- ★ 제안자: 시청에서 설치구역 대상 장소를 미리 검토했다고 알고 있음. 이번 심의에서 학운위에서 결정해주셔야 할 것이 승하차구역 설치를 동의하는지 여부에 대해 거수해주시면 될 것 같음.
- ★ 학부모위원: 이알리미를 통한 학부모 설문조사 결과가 압도적으로 높는데 학운위에서 다른 의견을 제시하는 것이 아닌듯함.
- ★ 위원장: 질의사항이나 건의사항이 없으시면 위 안전에 대한 찬반표결을 실시하도록 하겠음. 찬성 (10표), 반대(0표로) 어린이보호구역 내 승하차 구역 설치에 관한 심의는 공문이 오면 신청하는 것으로 결정됨(의사봉3타) 다음 18안 유치원 유아학비 누리과정 지원금(안)에 대해 심의하도록 하겠음

<안전18> 2023학년도 유치원 유아학비 누리과정 지원금 계획(안)

- ★ 위원장 : 의사일정 제18안 심의 들어가겠음. 제안자 제안 설명요청.(의사봉3타)
- ★ 제안자(유치원교사 천경미): 2023학년도 유치원 유아학비 누리과정 지원금을 유치원의 교육활동비로 지원하고자 함

-주요내용-

- 가. 2023학년도 유치원 유아학비 지원 계획에 따름
- 나. 2023학년도 유치원 유아학비지원(누리과정 운영 교육비 지원)에 대해 누리과정 지원금을 해당 원이에게 직접적으로 혜택이 부여될 수 있는 있는 교육지원활동비로 지원
  - (누리과정 지원금 기간) 2023년 3월 ~ 2024년 2월
  - (교육활동지원) 인성교육 원내 방문 체험활동(초청 공연 관람 도예 원예 요리 다문화 안전체험 등), 현장체험학습비, 졸업앨범비, 학습준비물 구입비 등으로 지원
  - (예산 계획)

\* 학사일정 및 관련기관 지원활동 변경에 따라 지원 금액 및 내용이 약간 변경될 수 있음

- ★ 제안자: 위 안전에 대해 질의사항이 있으면 질의해 주시길 바람
- ★ 교원위원: 졸업앨범비가 누리과정지원비로 지원되는데 앨범비 제공 때문에 체험활동이나 교육활동의 놀이 활동 비용이 축소되는 것은 아닌지?
- ★ 제안자: 최근에 점점 누리과정 지원금이 늘어나고 있음.(4.5만-> 8만-> 10만) 학습준비물이나 활동비로 쓰이는 예산이 지원비가 늘어나게 되어 앨범비로 지급이 가능할듯하여 예산을 세우게 되었음.
- ★ 학부모위원: 그럼 유치원은 수익자부담이 방과후활동비(39,200원)외에는 없는것인지?
- ★ 교원위원: 간식비도 지원하고 우유급식비도 지원을 한다면 체험활동이나 교육활동비는 상당히 축소될 것 같은데 우유급식비 전체를 지원하는 것이 맞는지 의문이 들음.
- ★ 제안자: 우유 급식에 대한 선택지(먹는지 안먹는지)를 주는 것이 맞는지 생각을 했으나 현재 아동들이 아침밥을 안먹고 오는 경우가 많아 점심까지 공복시간이 길어져 활동을 제대로 못하는 문제점이 있었음. 특별한 알레르기가 없다면 우유급식을 간식으로 제공하는 것이 좋을 것 이라고 판단하였음. 또한 누리과정 지원금을 운영을 해본 결과 잔액이 많이 남아 우유급식과 앨범정도는 지원해도 학기중 체험과 교육활동지원에 무리가 없다고 판단하였음. 그리고 현장체험 학습을 못간 이유가 버스에 유아용 안전벨트가 없어 버스를 이용한 체험활동을 하지 못하였음. 최근에 관내에서 안전벨트가 장착된 버스가 있어 올해부터 근처의 활동관으로 체험학습을 나갈예정으로 주변 관내에 무료로 이용 가능한 체험시설이 많아 누리과정 지원금을 많이 사용하지 않아도 될 것임. 유치원도 초등과 마찬가지로 시흥 마을창의체험 학습을 신청해서 나갈 예정임.
- ★ 교원위원 : 누리과정지원금 계획안은 58명인데 현재 몇 명이 모집되었는지?
- ★ 제안자: 만5세 20명, 만4세 16명, 만3세 6명 정도 모집되어 40명 정도임
- ★ 교원위원: 누리과정지원금은 정원 58명으로 계획하고, 실제 40명 정도로 운영하면 지원금 규모도 줄어들고, 만5세 앨범비는 20명 계획대로 지출하면 만3, 4세의 유아의 지원금에서 앨범비, 우유급식비를 지원해도 활동에는 영향이 없는지?
- ★ 제안자: 만3, 4세의 학습준비물은 몸으로 활용하는 교구를 많이 구입하고 만5세는 학습준비물을 많이 구입하지는 않기 때문에 앨범비는 지원이 가능한 것으로 판단하였음.
- ★ 위원장: 위 안전에 대한 질의사항이나 건의사항이 더 있는지?
- ★ 위원들: (없습니다)
- ★ 위원장: 질의사항이나 건의 사항이 없으면 위 안전에 대한 찬반표결을 실시하도록 하겠음. 2023누리과정운영교육비지원(유아학비) 예산으로 만5세졸업앨범비와 만3~5세 우유급식비를 지원하는 것을 포함하여 제안한 안전 찬성(10표), 반대(0표로)임.이에 2023학년도 유치원 유아학비 누리과정 지원금 계획(안) 관한 사항의 심의는 우유급식 무상지원을 포함한 안을 가결됨(의사봉3타) 다음 19안 유치원 안전교육계획(안)에 대해 심의하도록 하겠음

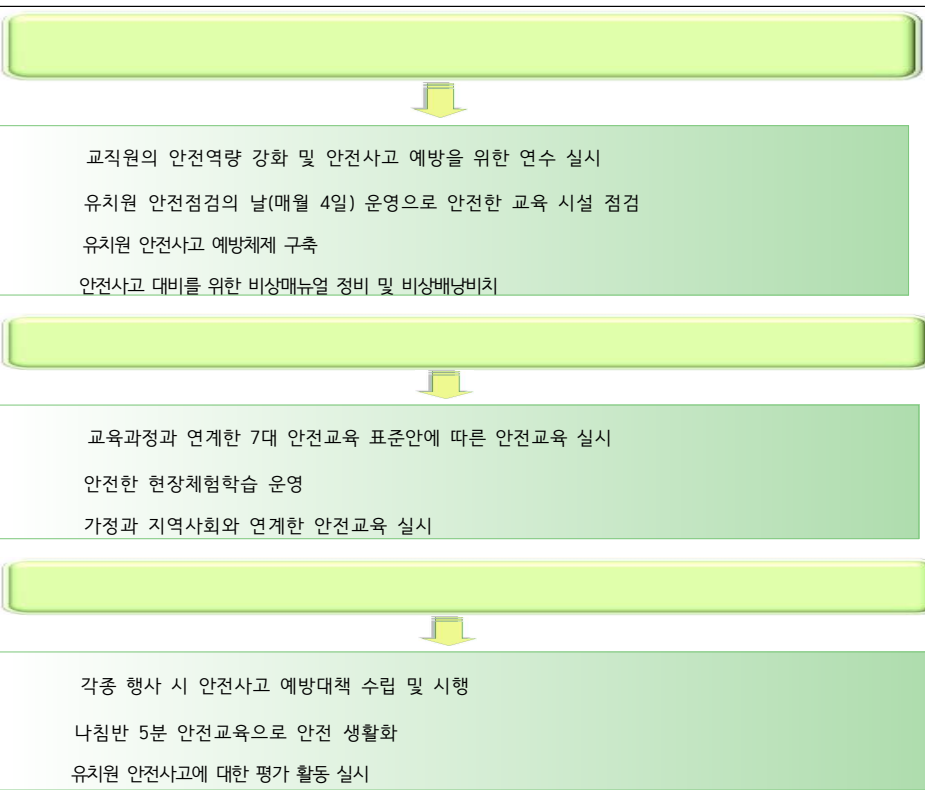
<안전19> 2023학년도 유치원 안전계획(안)

- ★ 위원장 : 의사일정 제19안 2023학년도 유치원 안전계획(안)을 상정함(의사봉3타)
- ★ 제안자(유치원교사 천경미): 2023학년도 서해초등학교병설유치원 안전 교육 계획”을 심의(자문) 받고자 함

- ☐ 초·중등교육법 제30조의8(학생의 안전대책 등)
- ☐ 학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 제4조, 시행령 제5조
- ☐ 경기도교육청 교육 안전기본조례 제7조(교육 안전종합계획의 수립 등)
- ☐ 아동복지법 제31조, 아동복지법시행령 제28조(유치원 안전교육)
- ☐ 2023 학교안전종합계획
- ☐ 2023 경기도 안전교육과정

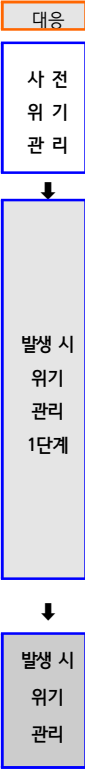
-주요내용-

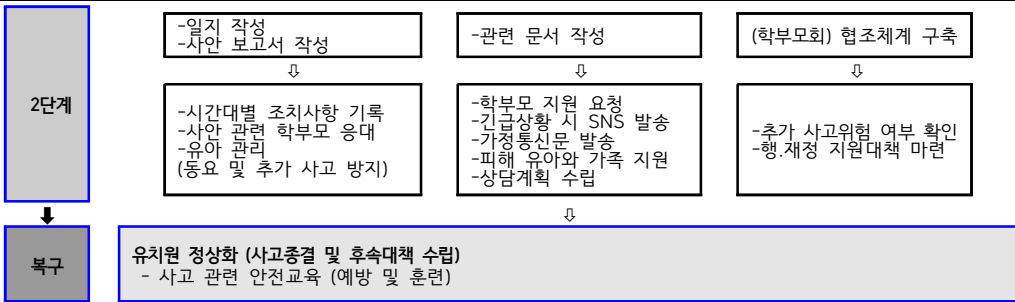
- 가. 2023학년도 서해초등학교병설유치원 안전 계획 개요
- 1) 중점과제 및 추진내용



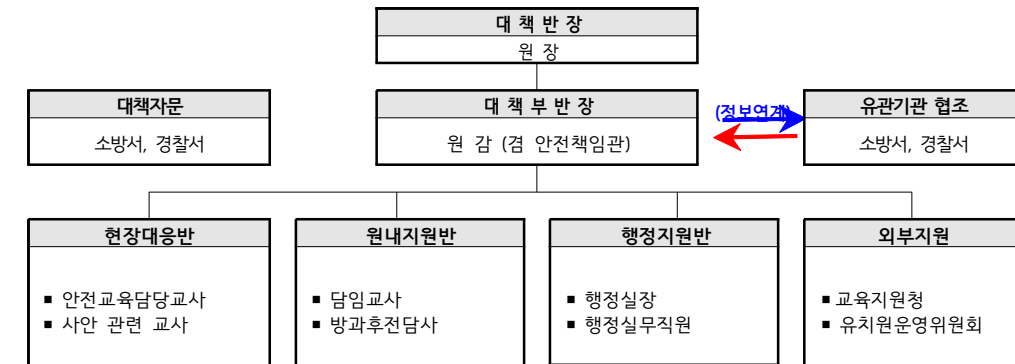
나. 비상대책반 구성

1) 비상시 대응절차도





2) 비상지휘체계(감염병 대책기구와 일원화)



3) 대책반 직책 및 임무

담당 내용	<현장 대응반> 안전담당교사, 보건교사	<교내지원반> 담임교사	그 외	비 고
교육 활동시	응급처치(담임교사 및 보건교사) ■병원 치료를 요할 경우 -관리자에게 보고 -학부모에게 연락 -원감과 보건교사가 병원으로 후송 -담임교사는 수업 종료 후 병원으로 감		■원장 -지휘, 통제, 보고 및 신고  ■원감 -위기 진단, 정책 판단 -대외 협조 -언론 대응	■안전교육실시 ■기본생활습관지도 ■응급 처치 법 숙지
감염병 발생 시	■방역인력 활용 소독 실시 ■관리자에게 보고 ■사안보고서, 상황판 작성	■ 학사일정 검토, 비상연락 ■ 수업결손 대책 수립		■ 행정실 -행정지원 -방역활동 -시설관리
화재 시	■119신고 ■관리자에게 보고 ■중요 문서 보존  ■화재 진압(소화기, 옥내소화전 이용)	■아동 대피 ■아동 대피 후 아동관리	<행정지원반> ■행정실 -행정지원 -방역활동 -시설 및 위생관리	■화재 시 대피 훈련교육 실시 ■대피요령 및 응급처치법 숙지 ■소화기 점검사용 숙지
체험학습 시	■119구급대 요청 ■관리자에게 보고 ■학부모에게 연락 ■응급처치, 병원으로 후송	■전체 아동관리	■유관기관 소방서, 경찰서, 보건소	■사전 안전교육 실시 ■신속한 처리 ■응급 처치 법 숙지

다. 2023 안전교육 개요

1) 학생·교직원 교육 계획

추진 내용	대상	시기	담당
2023 유치원 안전계획 작성	원아	2월	안전담당
7대 안전교육 계획 및 실행	원아	3월~,수시	담임 안전담당
안전점검의 날 운영 안전점검 체크리스트	교직원	매월 4일 3월	안전담당
나.침.반 5분 안전교육 활용 교육	원아	매일	담임

2) 연간 세부 안전교육 계획

- 1학기

7	4	재난-7 교통-5		폭염 시 행동요령 교통표지판에 대해 알아봐요				
	5	응급처치 -1		옆 마을에 전염병이 돌고 있다				
	1	생활-10 (실종유괴)		길을 잃었을 때 도움을 요청해요 1				
	2	생활-11		안전하게 물놀이해요				
		생활-12(실종유괴)		부모님 선생님께 알려요				
	3	재난-8		태풍 집중호우 위험해요				
		생활-13		물 부족 데이				
교통-6		신호등이 없는 횡단보도를 건너요						
7대 안전교육영역 및 시수								
1학기 안전 교육 시수	생활 안전	교통 안전	재난 안전	폭력 및 신변 안전	약물·사이버 중독예방	직업 안전	응급 처치	차시
	13	6	8	5	5	1	2	40

- 2학기

시기		7대 안전교육							
		영역 및 차시			내용				
8	4, 5	약물 및 사이버 중독예방-6 눈건강			인터넷 게임 중독은 위험해요 눈건강 관리 방법				
	1	약물 및 사이버 중독예방-7			찾아오는 약물오남용예방교육				
		생활-13(실종유괴)			유괴 상황에 대해 알아봐요				
	2	교통-8			나는야 교통안전지킴이				
		폭력 및 신변-6			모두가 소중하고 특별해요				
	9	3	생활-14 재난-9			안전하게 숲 체험 활동을 해요 화재대피훈련			
	4	약물 및 사이버 중독예방-8			인터넷 스마트폰중독 예방약속				
	1	생활 -15			안전한 장소에서 안전한 방법으로 놀이해요				
	2	생활-16(실종유괴)			함부로 따라가면 안돼요				
	3	폭력 및 신변-7			찾아오는 성교육				
		약물 및 사이버 중독예방-9			술을 마시면 우리 몸이 아파요				
10	4	생활-17(실종유괴)			길을 잃었을 때 도움을 요청해요 2				
	학교 안전 주간			재난-10				지진대피훈련	
	1	교통-9			자동차 사고는 위험해요				
	2	생활-18(실종유괴)			큰일이 생겼어요				
		폭력 및 신변-8			좋은 느낌 싫은 느낌				
	11	3	폭력 및 신변-9 재난 -11			아동학대에 대해 알아봐요 화재대피훈련			
	4	약물 및 사이버 중독예방-10			찾아오는 인터넷 스마트폰 중독예방교육				
	5	응급처치-2			엄마가 아파요				
		폭력 및 신변-10			바르고 고운 말을 사용해요				
	12	1	교통-10			대중교통에서 지켜야 할 예절이 있어요			
		2	직업-2			일터의 안전시설을 알아보아요			
3		폭력 및 신변-11			나쁜 사람을 어떻게 알아볼까요?				
4		교통-11 재난-12			교통안전퀴즈 한파 폭설				
2학기 안전 교육 시수		7대 안전교육영역 및 시수							
		생활 안전	교통 안전	재난 안전	폭력 및 신변 안전	약물사이버 중독예방	직업 안전	응급 처치	차시
		6	4	4	6	5	1	1	27
연간	고시	13	10	6	8	10	2	2	51
	사회초등학교 병설유치원	19	10	12	11	10	2	3	67
	횟수	학기당 2회 이상	학기당 3회 이상	학기당 2회 이상	학기당 2회 이상	학기당 2회 이상	학기당 1회 이상	학기당 1회 이상	

\* 위 계획은 유치원 학사일정이나 행사 등에 따라 변동될 수 있음

3) 학부모 대상 안전교육 계획

\* 위 계획은 유치원 학사일정이나 행사 등에 따라 변동될 수 있음

★ 위원장: 위 안전에 대한 질의사항이나 건의사항이 더 있는지?

★ 위원들: (없습니다)

★ 위원장: 질의 사항이나 건의 사항이 없으면 위 안전에 대한 찬반표결을 실시하도록 하겠음. 찬성 (10표), 반대(0표로) 2023학년도 유치원 안전교육 계획(안) 관한 사항의 심의는 원안대로 가결됨(의사봉3타). 다음 20안 유치원 인성교육계획(안)에 대해 심의하도록 하겠음

#### <안전20> 2023학년도 유치원 인성교육 계획(안)

★ 위원장 : 의사일정 제20안 2023학년도 유치원 인성교육 계획(안)을 상정함.(의사봉3타)

★ 제안자(유치원교사 천경미): 인간의 인성 형성에 있어, 결정적 시기인 유아기부터 타인을 배려하고 더불어 존중하며 협력적으로 살아가기 위한 인성교육의 중요성이 강조되고 있다. 따라서 유치원 기본과정 내실화를 추진하며 교사 및 부모들에게 유아교육에 있어서 인성교육의 중요성을 인식하게 하여 유아들에게 적합하고 올바른 기본생활 지도를 체계적으로 지도하고자 한다.

-주요내용-

가. 유치원 연간 학사일정, 생활 주제와 연관지어 체계적이고 지속적으로 실시한다.

나. 교육부의 「인성교육 10대 실천 덕목」중 유아 발달 및 유치원 특성을 반영한 실천 덕목을 선정하여 교육내용을 구성한다.

- 존중·질서·협동·예의·자주·책임·끈기·도전·성실·공정

다. 유아의 발달 특성을 고려하여 체험형 교육을 중심으로 실시한다.

가. 긍정적인 자아감을 형성하고 남을 배려하면서 서로가 다름을 인정할 수 있는 소양을 함양함으로써 더불어 즐겁게 삶을 영위할 수 있는 품성의 기초를 형성하는데 있다.

나. 기본이 바로 선 유아 인성교육을 지속적으로 실시하여 글로벌 민주시민으로서의 자질을 기르도록 하며 나와 다른 사람의 관계를 이해하고 서로 협력하고 더불어 살아가는 바람직한 인성을 함양시킨다.

다. 친구와 서로의 마음을 담아 전달하며 서로 격려하고 이해하는 마음을 기르며 더불어 살아가는 사회생활 교육으로 기본생활습관 정착 및 공동체 의식을 함양한다.

가. 교육부 장학자료 ‘유치원 기본과정을 위한 인성교육 프로그램’을 참고하여 배려, 존중, 협력 나눔, 질서, 효 등의 덕목을 참고로 실시한다.

나. 월 1회 친구 사랑의 날을 통해 친구와 마음을 나누는 기회를 제공한다.

다. 인성교육활동 교수학습방법은 다양한 활동을 활용하여 실시한다.

**3 세부 추진 계획**

월	활 동 명	활동유형	월	활 동 명	활동유형
3월	친구와 사이좋게 지내요 - 존중(우리는 친구)	이야기나누기	9월	맛있는 우리나라 음식 - ‘요리 활동’으로 확장	체험
4월	장애인의 날 - 같이 하는 가치 놀이	장애인식 개선 교육	10월	‘독도의 날’을 알고 있나요? - 10월 25일	이야기나누기, 만들기 체험
5월	꽃에서 찾는 감사의 마음 - 효	카네이션 꽃바구니 만들기	11월	나는 자랑스러운 대한민국 사람 - 태극기와 무궁화	이야기 나누기, 체험
6월	이웃과 함께 살아요 - 배려	이야기 나누기, 체험	12월	서로 돕고 살아요 - ‘나눔’의 의미 알아보기	이야기 나누기, 체험
7월 8월	존경을 담은 배례 - 우리의 인사	이야기 나누기, 체험	매월 초 ‘친구 사랑의 날’실시		

**4 기대효과**

가. 자신과 다른 사람을 존중하고 더불어 살아가는 바른 인성 능력 함양을 통해 미래정보 사회의 신지식인 기초토대를 형성할 수 있다.

나. 또래 간의 긍정적인 인간관계 형성 유지로 즐거운 유치원 분위기를 조성한다.

★ 위원장: 위 안전에 대한 질의사항이나 건의사항이 더 있는지?

★ 위원들: (없습니다)

★ 위원장: 질의사항이나 건의 사항이 없으면 위 안전에 대한 찬반표결을 실시하도록 하겠음. 찬성(10표), 반대(0표로) 2023학년도 유치원 인성교육계획(안) 관한 사항의 심의는 원안대로 가결됨(의사봉3타) 다음 21안 유치원 규칙개정(안)에 대해 심의하도록 하겠음

**<안전21> 유치원 규칙 개정(안)**

★ 위원장 : 의사일정 제21안 유치원 규칙 개정(안)을 상정함.(의사봉3타)

★ 제안자(유치원교사 천경미): 유아교육법 시행령 개정안 등에 따라 서해초병설유치원 규칙을 변경하고자 합니다.

-주요내용-

가. 관련 근거 :

- 유아교육법 제10조(유치원규칙)
- 유아교육법 시행령 제10조(유치원규칙의 기재사항 등)
- 유아교육법 시행령 제12조제2항 개정(2020.6.23.), 유아교육법 시행령 제14조(휴업일) 개정(22.11.22) 등

나. 서해초병설유치원 규칙 변경 사항

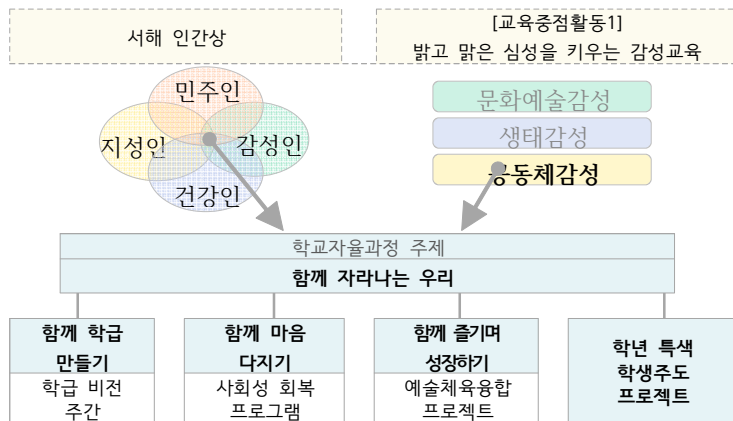
- 제6조(휴업일)의 제1항제2호 ‘개원기념일’의 ‘11월 첫째주 월요일’에 대한 혼란을 해소하기 위하여 ‘11월 첫째주 월요일’로 개정(서해초 학교규칙 개정 사항 반영)
- 제6조(휴업일)에 ‘주5일 수업제에 따른 토요일’을 ‘토요일’로 용어 변경하고, 토요일 또는 관공서의 공휴일에 유치원 행사를 개최할 수 있다는 「유아교육법 시행령」 개정사항 반영(유아교육법시행령 개정 사항 반영)
- 제10조(수업일수) 유치원장이 보호자의 동의를 받아 교외체험학습 허가할수 있는 범위 규정
- 제11조 (수업운영 방법) 기본교육과정 시간과 방과후과정 운영 시간 변경
- 제12조(입학자격 및 방법) 원아모집시기, 원아모집 방법 및 절차 등에 관한 사항을 경기도교육청 지침(시도조례)에 따른다는 규정 후단 신설
- 제21조(유치원 규칙 개정 절차)에서 교육장의 인가를 받는 사항 삭제

★ 교원위원: 이번에 심의 사항은 10조2항이 신설된 항목인데 보호자 동의를 받아 교외체험학습을 허가할 수 있는 규정이 유치원에는 없어서 해당 일수를 유치원장이 학운위 심의를 받아 정하도록

<p>지침이 내려왔음. 초등은 22년 57일, 23년은 20일로 교육청 지침이 내려왔음. 그런데 유치원의 경우는 20일 등 일수를 정하는 것보다 교육청의 지침 범위내로 지정함으로 규정(안)을 개정 신청을 심의 요청한 것임. 이번 심의에서 일수를 지정하던지 지침에 따르던지 하는 규정을 정하고자 함.</p> <p>★ 교원위원: 이번 초등 체험학습 기간이 변경되는 것은(57일-&gt;20일) 학운위 심의없이 학교 규칙에 반영한다는 공문(지침)이 내려왔음. 기간이 변경되면 지침으로 내려오기 때문에 학운위 심의없이 반영이 가능함. 유치원도 교육청 지침에 따른다는 규정이면 매년 규정을 변경할 필요 없이 유동적으로 운영할수 있을 것임.</p> <p>★ 학부모위원: 유치원이 교외체험학습을 신청하고 결석(출석인정)하는 것과 신청하지 않고 결석하는 것이 차이점이 있는지.</p> <p>★ 제안자: 그 동안 교외 체험학습은 며칠을 사용할 수 있다. 라는 것을 절차없이 구두로 전달하고 운영하였음. 출석 일수에 대한 것은 누리과정 지원금을 지원 받기 위한 최소 출석일이 매달 15일 이상임.</p> <p>★ 교원위원: 초등은 1/3이상을 결석하게 되면 진급을 할 수가 없는 규정이 있음. 유치원은 출결 상황에 따라 수료 하는데 문제가 있는지?</p> <p>★ 제안자: 유치원 생활기록부에 출결 상황을 반영 하나 수료는 문제가 없음.</p> <p>★ 학부모위원: 유치원이 초등 보다 출결에서 자유롭게 체험활동을 할 수 있어 초등보다 폭넓게 체험 학습일을 정해 주었으면 좋겠음.</p> <p>★ 교원위원: 이번 규정을 보면 출석인정이기 때문에 지원금도 받고 체험학습을 사용하면 부모의 부담이 없다는 취지인듯함. 대신 한달에 20일 이렇게 정해주면 더 폭넓게 이용할 수 있을 것이다. 라는 의견 같음.</p> <p>★ 제안자: 유아의 지원금 지급 기준인 출석일은 한달 15일인데 토요일과 일요일 포함이고, 금요일과 월요일을 결석하면 4일 결석으로 처리되고, 금요일이나 월요일 중 하루만 출석을 해도 토요일을 출석한 것으로 처리되어 지원금을 받을 수 있음.</p> <p>★ 교원위원: 체험학습을 길게 원하는 학부모님들이 많으신지</p> <p>★ 제안자: 유치원이 의무교육이 아니다 보니 그렇게 많지 않고, 출결에 대해 자유롭게 생각하심. 지원금 받는 일수만 충족되면 자유롭게 결석을 하는 편임.</p> <p>★ 교원위원: 초등도 예전과 다르게 개근상이 없어 자유롭게 결석을 하시는 분들이 많으심. 학부모위원 의견처럼 지원금을 받을 수 있는 기간내에 초등과 다르게 기간을 길게 주는 것도 일리가 있다고 생각함.</p> <p>★ 제안자: 유치원도 체험학습일에 대한 지침이 내려옴.</p> <p>★ 교원위원: 초등처럼 지침이 온다는 말씀이신지?</p> <p>★ 제안자: 네 그렇습니다.</p> <p>★ 교원위원: 그러면 여기 규정에서 정한대로 교육청 지침대로 하면 학부모님들이 체험학습을 이용하는데 부족하지 않을 것이라고 생각됨.</p> <p>★ 위원장: 위 안건에 대한 질의사항이나 건의사항이 더 있는지?</p> <p>★ 위원들: (없습니다)</p> <p>★ 위원장: 질의사항이나 건의 사항이 없으면 위 안건에 대한 찬반표결을 실시하도록 하겠음. 찬성(10표), 반대(0표로) 유치원 교정 개정 관한 사항의 심의는 원안대로 가결됨(의사봉3타). 다음 22안 2023학년도 학교교육과정 편성운영 계획(안)에 대해 심의하도록 하겠음</p> <p><b>&lt;안건22&gt; 2023학년도 학교교육과정 편성·운영 계획(안)</b></p> <p>★ 위원장 : 의사일정 제22안 2023학년도 학교교육과정 편성·운영 계획(안)을 상정함.(의사봉3타)</p> <p>★ 제안자(정은선): 학교 교육 목표에 따른 교수학습활동과 인성지도를 위하여 학교교육과정 편성·운영 계획을 수립하였기에 계획의 적절성을 심의받고자 함.</p>
---

<p>-주요내용-</p> <p><b>1. 관련 근거</b></p> <p>가. 2015 개정 교육과정, 경기도 초·중·고 교육과정 총론</p> <p>나. 2023학년도 경기도교육청 초등학교 교육과정 편성 운영지침</p> <p>다. 2023학년도 시흥교육 기본계획</p> <p><b>2. 주요내용</b></p> <p>가. 서해교육의 방향: 꿈, 보람, 만족을 추구하는 행복한 서해인</p> <p>나. 서해교육 중점활동과 학교자율과정</p> <p>- 중점활동: 감성교육, 독서교육</p> <table><tr><td>[교육중점활동1]</td></tr><tr><td>밝고 맑은 심성을 키우는 감성교육</td></tr></table>	[교육중점활동1]	밝고 맑은 심성을 키우는 감성교육
[교육중점활동1]		
밝고 맑은 심성을 키우는 감성교육		

- 학교자율과정: 공동체 감성 교육



‘학교자율과정’ : 경기도교육청 초등학교 편성운영지침에 의거 학생들이 주체적으로 삶의 역량을 기를 수 있도록 학생의 학습선택권을 확대하고 학습경험의 질과 폭을 심화하기 위해 교육공동체가 함께 개발하는 교육과정을 말함. 교과 및 창의적 체험활동을 연계하여 교과융합활동, 마을과 연계한 교육활동, 학생주도 주제별 프로젝트 활동 등으로 편성운영함

다. 학교교육과정 편성·운영 계획

- 연간 수업일수는 190일로 편성
- 교과(군)과 창의적 체험활동 시수를 활용한 ‘학교자율과정’을 편성. 교과(군)별로 연간 수업 시수의 20% 범위 내에서 증감한 시수를 학교자율과정 운영에 활용.
- 초등학교 1학년 입학적응활동 60시간 편성 운영.
- 기초적 국어사용, 수리력이 부족한 학생을 위한 별도 계획 수립.(교과보충 집중프로그램, 두드림학교, 학생 맞춤형 교육 선도학교 계획 별도 수립.)

라. 연간교육활동 시간 편성 및 운영

- 학년별 교과 및 창의적체험활동 시간 편성

구분		1~2학년	3~4학년	5~6학년
교과(군)	국어	국어 448	408	408
	도덕/사회	수학 256	272	272
	수학	통합교과 바른 생활 128 슬기로운 생활 192 즐거운 생활 384	272	272
	과학/실과		204	340
	체육		204	204
	예술(음악/미술)		272	272
	영어		136	204
창의적 체험활동		336 안전한 생활 (64)	204	204
학년군별 총 수업 시간 수		1,744	1,972	2,176

- 학년별 창의적 체험활동 영역별 운영 시간

학년	자율 활동	동아리 활동	봉사 활동	진로 활동	시수 계
1학년	92+안전30	25	2	2	151
2학년	84+안전30	10	4	4	132
3학년	80	14	4	4	102
4학년	78	16	4	4	102
5학년	86	10	2	4	102
6학년	86	10	2	4	102

※ 서해초 학교교육과정의 창의적 체험활동은 학생들의 발달 수준, 해당 학년 교육과정 등을 고려하여 학년별로 4가지 영역을 편성한다.

- ★ 제안자: 위 내용에 대해 질의 사항은 질의해주시길 바람
- ★ 위원장: 기타 안건으로 문의사항이나 건의 사항이 있는지?
- ★ 위원들: (업습니다)
- ★ 위원장: 더 질의할 사항이 없으므로, 위 상정된 안건에 대해 찬반 투표를 실시함. 찬성(10표) 반대(0표)로 원안대로 가결되었음을 선포함(의사봉3타) 다음안건으로 넘어감

<안건23> 2023학년도 인성교육 계획(안)

- ★ 위원장 : 의사일정 제23안 2023학년도 인성교육 계획(안)을 상정함.(의사봉3타)
- ★ 제안자(代장선아): 2023 서해초 인성교육에 관한 계획안을 학교 운영 위원회의 심의를 받고 원활하게 운영해 나가기 위함.

-주요내용-

I

- 인성교육진흥법(2016.12.20.) 및 동법 시행령(2017.07.26.)
- 인성교육진흥법 시행규칙(2015.12.10.)
- 경기도교육청 인성교육 지원 조례(제정2015.10.13. 개정2021.01.04.)
- 교육부 제2차 인성교육 5개년 종합계획(2021~2025) 시행에 따른 경기도교육청 인성교육 시행계획
- 경기인성교육 기본 운영계획(2022.11.10.)

II

□ 인성교육의 목적

자신의 내면을 바르고 건전하게 가꾸고, 타인·공동체·자연과 더불어 살아가는데 필요한 인간다운 성품과 역량을 기르고자 함

□ 2015 개정 교육과정」에 제시된 초등학교 인성교육 목표

학생의 일상생활과 학습에 필요한 기본 습관 및 기초 능력을 기르고 바른 인성을 함양하는 데에 중점을 둔다.

V

Ⅵ기대 효과

☐소통과 공감, 존중과 배려의 학교문화 조성을 통한 인성 함양

☐교원의 인성교육 실천 역량 강화를 통한 공교육 책임성 강화

☐체험과 실천중심의 인성교육 프로그램 적용을 통한 학생 자존감 향상

☐가정-학교-지역사회를 연계한 인성교육 실천 네트워크 지원체제 강화

참고서해초 인성교육을 위한 교육주간 운영

구분	교육프로그램	교육주간	대상	비고
1	학부모 상담주간	(1학기) 2023.3.27.~ 3.31. (2학기) 2023.9.11.~ 9.15	1~6학년	
2	친구사랑 주간 (학교폭력예방주간)	(1학기) 2023.4.17.~ 4.21. (2학기) 2023.9.11.~ 9.15	1~6학년	교과,창체 (학년별 2시간)
3	가정폭력, 아동학대 예방교육 주간	(1학기) 2023.4.24.~ 4.28. (2학기) 2023.11.13.~ 11.17.	1~6학년	교과,창체 (학기별 1시간)
4	다문화교육 주간	(1학기) 2023.5.15.~ 5.26	1~6학년	강사협력수업 (다문화감수성교육)과 연계운영
5	통일교육주간	(1학기) 2023.5.22.~ 5.2	1~6학년	교과,창체 (1학기 2시간)
6	학생인권교육주간	(1학기) 2023.5.29.~ 6.2 (2학기)2023.10.4.~ 10.10.	1~6학년	교과,창체 (학기별 2시간)
7	생명사랑주간 (자살예방교육)	(1학기) 2023.6.19.~ 6.23 (2학기) 2023.10.23~10.27	1~6학년	교과,창체 (학기별 2시간)
8	양성평등주간	(2학기) 2023.9.4.~ 9.8	1~6학년	교과,창체 (2학기 2시간)

★ 제안자: 위 안전에 대해 질의 사항이 있으면 질문해주시기 바람

★ 위원들: (없습니다)

★ 위원장: 위원장: 더 질의할 사항이 없으므로, 위 상정된 안전에 대해 찬반 투표를 실시함. 찬성(10표) 반대(0표)로 원안대로 가결되었음을 선포함(의사봉3타)

★ 위원장: 기타 안전으로 다른 건의 사항이 있는지?

★ 유치원 교원위원: 조금 전 제21안 유치원 규칙 개정안에서 제안자가 잘못 알고 있는 부분을 말씀드리려고 함. 유아교육법 시행령 개정으로 2020년 6월23일에 교외체험에 대해 나와 있는 내용이 신설되었음. 그래서 20년도에 코로나로 인한 결석은 유치원에서 교외체험학습으로 인정하였음. 코로나로 인한 가정학습의 경우 60일까지 인정해 주었고 학부모들이 교외체험학습으로 사용을 하였음. 따라서 유치원장이 체험일 일수를 경기도교육청 학교장허가 체험학습일수 범위내에서 사용가능함 이라고 규정하도록 한 것임. 구체적으로 교감선생님께서 말씀하신대로 유치원장은 학부모의 요구가 있을 때 교외체험학습을 허가하고 일수는 15일이상 출석하고(유아학비 지원받는데 문제없는 일수)나머지 일수는 체험학습을 허가할 수 있다라는 식으로 바뀌어야 하는 부분임.

★ 학부모위원: 한편으로 교외체험학습이 출석인정을 해주는 부분이기 때문에 15일이상 출석을 할 필요가 없는 것이 아닌지? 출석으로 포함되는 일수 이므로.

★ 교원위원: 예를 들면 15일은 체험학습, 15일은 결석을 하고, 유치원에 하루도 나오지 않아도 된다는 말씀이네요? 그렇게 되면 매달 이렇게 이용하면 1년동안 출석을 안할수도 있으므로 이런식으로 이용하면 안되것 아닌가?

★ 교원위원: 이번 회의에서 범위를 정할 필요가 있는 것이 현장체험일은 출석인정 이므로, 유아가 정상적으로 등원하지 않아도 유아교육의 놀이과정을 정상적으로 운영할 때 초등같은 경우는 학교

장이 최대로 출석을 인정하는 날수가 20일로 정했고, 그것을 학교 규칙에 담은것임. 이것은 다른 교육청은 교육감 지침마다 다를 수 있음. 중.고등의 장기결석 경우 생활기록부에 5일 이상은 기재한다고 잡혀있음. 이것은 며칠 이내로만 출석으로 인정해 주고 그 해당 범위를 넘는 기간은 생활기록 부에 기재 하기로 되어있습니다. 무분별하게 체험학습을 가고 출석을 하루도 하지 않는데 유치원 교육과정만 이수하고 누리과정 지원금을 받는 것을 제한하기 위해 이번 학운위에서 며칠내로 한다라는 규정을 두어야 할 것 같음.

★ 교원위원: 동의합니다. 최소 며칠은 유치원에 등원하고 교육활동에 참여 해야 한다고 생각함.

★ 교원위원: 그럼 출석이 되든 안되는 최대 60일까지 체험학습을 허용해 주겠다고 생각하고 심의하면 되는지요?

★ 제안자: 그렇게 하면 좋겠음. 23학년도 등록하신 학부모님께 코로나처럼 60일을 사용 가능하다 라고 안내 하였음. 기억을 하실지는 모르겠음

★ 교원위원: 근거는 유치원 학칙이니 일수를 정해야 한다고 생각함.

★ 교원위원: 그러면 원안대로 가결이 아니고 수정안으로 가결되었다는 것을 선포하고 일수는 며칠로 할지 제안자가 수정일을 결정하고 수정안을 찬성 할 것인지를 다시 표결하면 된다고 생각함.

★ 제안자: 그럼 이렇게 수정하도록 하겠음. 학교장은 보호자의 동의를 받아 교외체험학습을 허가 할 수있으며, 허가일수는 연간 60일 이내로 할 수 있다. 라고 수정하겠음.

★ 위원장: 그럼 제안자가 제안대로 유치원 규칙에서 교외체험일수는 60일로 정해서 변경하는 것을 동의하는지 찬반표결하겠음. 찬성(10표), 반대(0표)로 수정안으로 가결되었음을 선포함(의사봉3타)

★ 위원장: 다른 질의사항이 있으신지?

★ 학부모위원: 학사일정에 대해 질의함. 학사일정에서 학교 행사 내용중에 유치원 학사일정과 맞춘다고 독도교육주간을 유치원과 동일하게 한다고 했는데 학사일정에 있는 교육주간이 확정인지?

★ 교원위원: 학사일정에 적힌 교육과정은 참고용임. 그리고 학운위에서 학사일정 심의는 교육일수 방학일 개학일만 포함됨. 오늘 심의받은 인성교육, 안전교육 그리고 학기가 시작되면 여러 교육활동을 계획하면 다양한 교육과정들이 학사일정에 반영될 것임.

★ 위원장: 또다른 질의사항이 있는지? 없으면 이것으로 제6회 서해초등학교 학교운영위원회 정기회 폐회를 선포함(의사봉3타) 수고하셨습니다.(위원장폐의선포)

회의를 마친시간 : 2023년 2월 16일 16시50분

붙임유인물 : (별첨보관

기록자: 간사 안진경 (인